

दंगीशरण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

हेकुली दाङ

२१ औँ गाउँसभा

कार्यसूचि र समय तालिका

वैठक संख्या : १

वैठक स्थान : दंगीशरण गाउँपालिकाको सभाहल

अध्यक्षता : श्री शम्भू गिरी

मिति	वैठक वस्ने समय	कार्यसूचि	कार्यसूचि प्रस्तुतकर्ता	कै.
सभाको प्रारम्भ				
२०८३ साल असार ०९ गते मंगलवार	विहान ११ बजे	सभाको शुभकामना मन्तव्य	श्री रमेश भण्डारीज्यू	
		न्यायिक समितिको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत	श्री पिमा कुमारी वली खड्काज्यू	
		लेखा समितिको प्रगति प्रतिवेदन तथा आय-व्यय अनुमोदन प्रस्ताव प्रस्तुत	श्री रेशम बहादुर वलीज्यू	
		राजस्व परामर्श समितिको प्रगति प्रतिवेदन	श्री पिमा कुमारी वली खड्काज्यू	
		कार्यपालिका बैठक निर्णयहरु अनुमोदन प्रस्ताव	श्री कर्ण बहादुर नेपालीज्यू	
		लोगो (प्रतिक चिन्ह) अनुमोदन प्रस्ताव	श्री पिमा कुमारी वली खड्काज्यू	
		आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को	श्री शम्भू गिरीज्यू	



Aug 11/15
शम्भू गिरी
अध्यक्ष

		वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत		
		सभाको स्थगन ३० मिनेट		
		सभाको प्रारम्भ		
	दिउसो २ बजे	आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम माथि छलफल	सभाध्यक्षज्यूले निर्धारण गरेको समय बमोजिम	
		आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम निर्णयार्थ प्रस्तुत	श्री शम्भू गिरी	
		गाउँपालिका भित्रका उत्कृष्ट कार्य सम्पादन गर्ने शिक्षक तथा कर्मचारीलाई पुरस्कार तथा सम्मान		
		मिति २०८३ साल असार १० गते विहान ११ बजे सम्मका लागि सभाको स्थगन ।		

वैठक संख्या : २

वैठक स्थान : दंगीशरण गाउँपालिकाको सभाहल

अध्यक्षता : श्री शम्भू गिरी

मिति	वैठक बस्ने समय	कार्यसूचि	कार्यसूचि प्रस्तुतकर्ता	कै.
		सभाको प्रारम्भ		
२०८३ साल असार १० गते बुधवार	विहान ११ बजे	आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को राजस्व तथा व्ययको	श्री पिमा कुमारी वली खड्काज्यू	



Shyamsu Giri
शम्भू गिरी
अध्यक्ष

		अनुमान (बजेट) प्रस्तुत		
		आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ का लागि आर्थिक विधेयक प्रस्तुत	श्री पिमा कुमारी वली खड्काज्यू	
		आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ का लागि विनियोजन विधेयक प्रस्तुत	श्री पिमा कुमारी वली खड्काज्यू	
सभाको स्थगन ३० मिनेट				
सभाको प्रारम्भ				
	दिउसो २ बजे	आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को राजस्व तथा व्ययको अनुमान (बजेट) छलफल	सभाध्यक्षज्यूले निर्धारण गरेको समय बमोजिम	
		आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को राजस्व तथा व्ययको अनुमान (बजेट) निर्णयार्थ प्रस्तुत	श्री शम्भू गिरी	
सभाको समापन				



Shy G
शम्भू गिरी
अध्यक्ष

दंगीशरण गाँउपालिका
गाउँ कार्यपालिको कार्यालय
हेकुली, दाङ



गाउँ सभाको बैठकको उपस्थिति
दोस्रो गाउँसभाको २१औं अधिवेशन

गाउँसभा सञ्चालन हुने स्थान:- दंगीशरण गाउँपालिकाको सभा हल हेकुली, दाङ
मिति २०८३/०३/०९ र १० गते
समय:-विहान ११.०० बजे

सि.नं.	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर	
			२०८३/०३/०९	२०८३/०३/१०
१.	शम्भु गिरी	अध्यक्ष		
२.	पिमा कुमारी वली खड्का	गाउँसभा सदस्य		
३.	रमेश भण्डारी	गाउँसभा सदस्य		
४.	हुमा गिरी	गाउँसभा सदस्य		
५.	लक्ष्मी परियार	गाउँसभा सदस्य		
६.	मिना चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
७.	चन्द्रलाल चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
८.	डम्बर खत्री	गाउँसभा सदस्य		
९.	लुमा चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
१०.	अञ्जना वि.क.	गाउँसभा सदस्य		
११.	मोहन वि.क.	गाउँसभा सदस्य		
१२.	लाल बहादुर थारु	गाउँसभा सदस्य		
१३.	सुकलाल चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
१४.	रामकली चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
१५.	सरीता वि.क.	गाउँसभा सदस्य		
१६.	लक्ष्मणदास चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
१७.	टोपाराम चौधरी	जिल्ला समन्वय समिति दाङको सदस्य		
१८.	कमल थारु	गाउँसभा सदस्य		
१९.	द्रौपती थरुनी	गाउँसभा सदस्य		
२०.	तेजकुमारी नेपाली	गाउँसभा सदस्य		

गाउँपालिकाको कार्यालय
देवकोट, बजार
सुनसरी प्रदेश, नेपाल
२०७३

सि.नं.	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर	
			२०८३/०३/०९	२०८३/०३/१०
२१.	देवराज रेउले	गाउँसभा सदस्य		
२२.	सिताराम चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
२३.	निरज बस्नेत	गाउँसभा सदस्य		
२४.	ममता चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
२५.	कमल वली	गाउँसभा सदस्य		
२६.	भुमप्रसाद देवकोटा	गाउँसभा सदस्य		
२७.	सुमित्रा विक.	गाउँसभा सदस्य		
२८.	रोशन जंग शाह	गाउँसभा सदस्य		
२९.	टंकी भण्डारी	गाउँसभा सदस्य		
३०.	उर्मिला परियार	गाउँसभा सदस्य		
३१.	कान्छुराम चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
३२.	सम्सेर बहादुर रावत	गाउँसभा सदस्य		
३३.	रेशम बहादुर वली	गाउँसभा सदस्य		
३४.	चन्द्रा योगी	गाउँसभा सदस्य		
३५.	जापानी दमेनी	गाउँसभा सदस्य		
३६.	किरिम बहादुर चौधरी	गाउँसभा सदस्य		
३७.	भूप बहादुर खड्का	गाउँसभा सदस्य		
३८.	कृष्ण कामी	गाउँसभा सदस्य		
३९.	सितारा नेपाली	गाउँसभा सदस्य		
४०.	कर्ण बहादुर नेपाली	सदस्य- सचिव		

दंगीशरण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हेकुली, दाङ

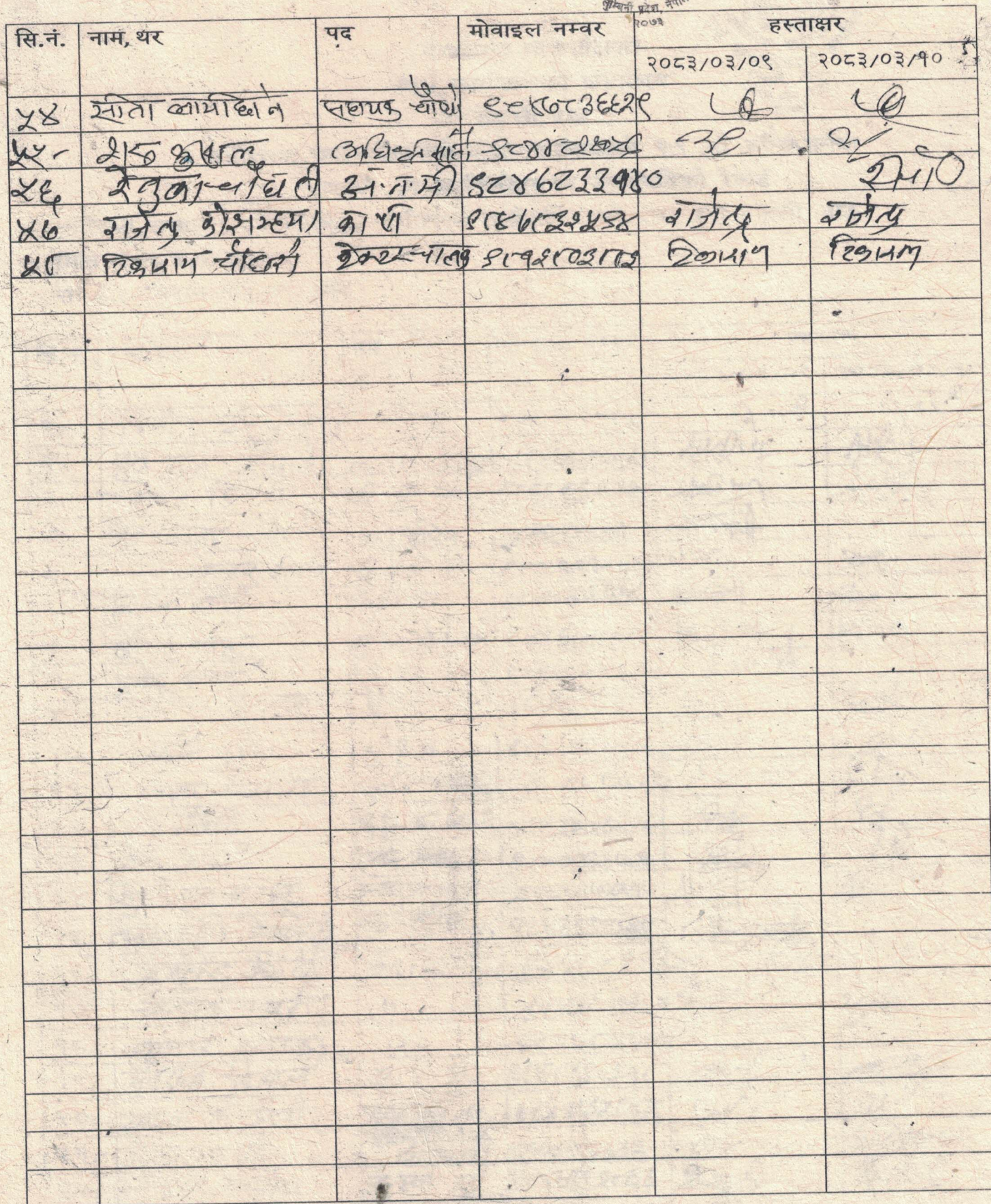


दंगीशरण गाउँपालिकाको दोस्रो गाउँसभाको २१ औं अधिवेशनमा
सहभागी हुने कर्मचारीहरुको उपस्थितिको रेकर्ड

गाउँसभा सञ्चालन हुने स्थान :- दंगीशरण गाउँपालिकाको सभा हल हेकुली, दाङ
मिति २०८३/०३/०९
समय :- विहान ११.०० वजे

सि.नं.	नाम, थर	पद	मोबाइल नम्बर	हस्ताक्षर	
				२०८३/०३/०९	२०८३/०३/१०
१.	विनोद आर्खेडा	वि.प्र.	९८४८८२८९९	वि.प्र.	वि.प्र.
२.	शुभ राज मीठा	मोवा अधिकृत	९८४८८९९०६	शुभ राज	शुभ राज
३.	जिवन डि.डी.	वि.प्र.म.	९८६६९९२२९८	जिवन	जिवन
४.	प्रेमकाश चौधरी	वडा समित्व	९८४८८०००८	प्रेमकाश	प्रेमकाश
५.	मान बहादुर डंगेल	वि.प्र.म.	९८४८२२९२८२९	मान	मान
६.	पुष्पराज सुवेदी	प.स्वा.म.	९८४८८३३८०४	पुष्पराज	पुष्पराज
७.	समित्त गोठम	स.आ.ले.प.म.	९८४८६८८६९४	समित्त	समित्त
८.	प्रमोद शम्शेर	(वि.प्र.म.)	९८४८८३४४२०	प्रमोद	प्रमोद
९.	सुबिरा हमाल	सुदामा चौधरी	९८४९९८९९०८	सुबिरा	सुबिरा
१०.	प्रहमी सुवेदी	प.प्र.म.	९८४८८०८८०९	प्रहमी	प्रहमी
११.	लता विमिरे	कृषि प्रविधिक	९८४८६२६०९२	लता	लता
१२.	पुजा चौधरी	वि.नि.म.म.म.म.	९८४८०८८२२८	पुजा	पुजा
१३.	श्रीम आचार्य	कृषि अधिकृत	९८४०३६४९२९	श्रीम	श्रीम
१४.	शुशी बुढामगर	मध्यमार्गिका	९८६८९८४२९८	शुशी	शुशी
१५.	पुडासुनी केव्केरा	वडा समित्व-४	९८४८६३३८३९	पुडासुनी	पुडासुनी
१६.	प्रमोद गिरी	वि.प्र.म.	९८४८८२२२३२	प्रमोद	प्रमोद
१७.	चन्द्रकुला वसी	" "	९८४८९९९९९९	चन्द्रकुला	चन्द्रकुला
१८.	कमारा खड्का	" "	९८४८८८८८०८	कमारा	कमारा
१९.	शेवराज खड्का	स.प्र.म.	९८४८९३०२९८	शेवराज	शेवराज
२०.	शम्भु व. डंगेल	प्रमोद म.म.	९८४८९२८८४२	शम्भु	शम्भु
२१.	गोमा भट्टराई	कृषि प्रविधिक	९८६६९९६३३३	गोमा	गोमा
२२.	स्वीकृती देवकोटा	ज.स्वा.म.	९८४८९३२८६६	स्वीकृती	स्वीकृती
२३.	गायत्री बस्नेत	वि.प्र.म.	९८६६४२६९०५	गायत्री	गायत्री

सि.नं.	नाम, थर	पद	मोवाइल नम्बर	हस्ताक्षर	
				२०८३/०३/०९	२०८३/०३/१०
२४.	मातृगी (चौधरी)	पं. अ. अ.	९८०६२५४८८		
२५.	भास्करिण पाण्डे	स. प. अ.	९८४६३६५६२		
२६.	जीवराज गिरी	प्रा. अ.	९८४६८५९५५५		
२७.	किपक के. यो.	वडा अध्यक्ष			
२८.					
२९.	कल्पना वि. ७२	अध्यक्ष पाँचौ	९८६८६०५५३		
३०.	प्रविजा के. के.	साधक चौको	९८४६८३६५५३		
३१.	पुमा के. के.	म. वि. अ.	९८४५८८९८६		
३२.	प्रमिता साय्या	कृषि अधिकृत			
३३.	योगमाया कुवर	कृषि अधिकृत	९८४८२८८२२२		
३४.	बन्ता चौधरी	अध्यक्ष चौको	९८६०६९५५५५		
३५.	सन्तोष गिरी	स. वि.	९८४५८०८८८८		
३६.	प्रविपुमार के. के.	वि. अ.	९८६८६२०२६४		
३७.	भोगन्दास चौधरी	प्र. अ. सलोश	९८४६८३२५५५		
३८.	राज चौधरी	का. वि.	९८४६८३९९५५		
३९.	पूरा चौधरी	"	९८९९८५९९९८		
४०.	कृपणा चौधरी	"	९६०५२०८३२०		
४१.	शमन औली	सक. इ.	९८४०३२२२३६		
४२.	कालराम चौधरी	संयोजक	९८४८८६६२०		
४३.	प्रविपु योगी	अ. न. वा. वि.	९८५७८४५५५५		
४४.	आमकार बली	आ. अधिकृत	९८६८६३०४६२		
४५.	बलिकृष्ण बली	स. वि. अ.	९८४६८२२५५५		
४६.	सोनिता हमाल	सहायक चौको	९८४९८९८९८		
४७.	कालु राम चौधरी	सक. इ.	९८४८८२३४९२		
४८.	लेजकु कु. रवारी	"	९८६६८३८२२०		
४९.	शमन औली	सक. इ.	९८४८३२२२३६		
५०.	विजय रवारी	प्रा. अ.	९८४४५३५०८		
५१.	पुकराज विमल	म. वि. अ.			
५२.	अर्जुन श्रेष्ठ	इ. वि. अ.	९८६५६२६०६२		
५३.	प्रमोद चौधरी	म. वि. अ.	९८४६८२५५५५		



मिति २०८३ साल असार ९ गतेको दंगीशरण गाउँपालिकाको दोस्रो गाउँसभाको
२१औं अधिवेशनको पहिलो बैठकको निर्णयहरू

कार्यसूची नं.३ दंगीशरण गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुति।

निर्णय नं.१

दंगीशरण गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको आ.व.२०८२/०८३ को प्रगति प्रतिवेदन समितिका संयोजक तथा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूले वाचन गरी सभामा प्रस्तुत गरीयो। उक्त न्यायिक समितिको प्रगति प्रतिवेदन माथि छलफल गरी पारित गरीयो।

कार्यसूची नं. ४ लेखा समितिको प्रगति प्रतिवेदन तथा आय व्यय अनुमोदन प्रस्ताव प्रस्तुत।

निर्णय नं.२

दंगीशरण गाउँपालिकाको लेखा समितिको प्रगति प्रतिवेदन तथा आय व्यय अनुमोदन प्रस्ताव लेखा समिता संयोजक तथा वडा नं.७ वडा अध्यक्ष श्री रेशम बहादुर वली ज्यूले वाचन गरी सभामा पेश गरीयो। उक्त लेखा समितिको प्रगति प्रतिवेदन तथा आय व्यय अनुमोदन प्रस्ताव माथि आवश्यक छलफल गरी पारित गरीयो।

कार्यसूची नं.५ राजस्व परामर्श समितिको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत।

निर्णय नं.३

दंगीशरण गाउँपालिकाको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको आ.व.२०८२/०८३ को प्रगति प्रतिवेदन समितिका संयोजक तथा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूले वाचन गरी सभामा पेश गरीयो। उक्त राजस्व परामर्श समितिको प्रगति प्रतिवेदन माथि आवश्यक छलफल गरी पारित गरीयो।

कार्यसूची नं.६ गाउँ कार्यपालिका बैठकका निर्णयहरू अनुमोदन।

निर्णय नं.४

दंगीशरण आ.व.२०८२/०८३ का गाउँ कार्यपालिका बैठकले पारित गरेकम निर्णयहरू अनुमोदन गरियोस् भनि सभाध्यक्ष श्री शम्भु गिरी ज्यूले सभा समक्ष पेश गर्नु भएको प्रस्ताव माथि छलफल गरी दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा १६ को उपदफा (२) बमोजिम ध्वनी मतका आधारमा सर्वसम्मतिबाट अनुमोदन गरीयो।



Aug 11-
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

कार्यसूची नं. ७ लोगो (प्रतिक चिन्ह) अनुमोदन प्रस्ताव।

निर्णय नं. ५

दंगीशरण गाउँपालिकाको प्रतिक चिन्ह (लोगो) अनुमोदन गरीयोस प्रस्ताव दंगीशरण गाउँपालिकाको प्रतिक चिन्ह लोगो निर्माण तथा छनौट समितिका संयोजक तथा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूले वाचन गरी सभामा पेश गरीयो। उक्त दंगीशरण गाउँपालिकाको प्रतिक चिन्ह (लोगो) अनुमोदन गरीयोस प्रस्ताव माथि आवश्यक गर्दा दंगीशरण गाउँपालिकाको प्रतिक चिन्ह लोगो निर्माण सम्बन्धी मापदण्ड २०८२ मा भएको व्यवस्था बमोजिम प्रतिक चिन्ह लोगो छनौटका लागि गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री पिमा कुमारी वली (खड्का) ज्यूको संयोजकत्वमा गठित सिफारीस समितिबाट पेश भई आएका २(दुई) वटा लोगो मध्ये क्र.सं. १ मा रहेको (सन्तोष न्यौपाने तुलसीपुर ६ दाङ ले निर्माण गरेको) सबैभन्दा माथि हाम्रो प्रण सम्मुन्नत दंगीशरण लेखेको, नेपालको झण्डा राखेको र झण्डाको मुनि दंगीशरण गाउँपालिका लेखेको, दंगीशरण गाउँपालिका अन्तर्गत पर्ने राजाकोट पहाडको पुरा भाग देखिने पहाडको चित्र, विच भागमा गाउँपालिकाको सात वटा वडा देखिने गाउँपालिकाको नक्शा, लोगोको तल्लो भागमा थारु संस्कृतिको पहिचानका लागि ढकिया प्रयोग गरीएको, सबैभन्दा तल्लो भागमा महिला र पुरुषको हात मिलाएको र अन्तमा हेकुली दाङ, लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल लेखिएको लोगो पारित गरीयो।

कार्यसूची नं. ८ आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत।

निर्णय नं. ६

दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम दंगीशरण गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री शम्भू गिरी ज्यूले वाचन गरी सभामा पेश गरीयो। साथै सभामा प्रस्तुत उक्त वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम माथि छलफल गरी सर्वसम्मतीले पारित गरीयो।

कार्यसूची नं. ११ गाउँपालिका भित्रका उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने शिक्षक तथा कर्मचारीहरू लाई पुरस्कृत तथा सम्मान ।

निर्णय नं. ७

दंगीशरण गाउँपालिका भित्र कार्यरत सामुदायिक विद्यालयका शिक्षक तथा कर्मचारीहरू मध्ये आ.व. २०८२/०८३ मा उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने शिक्षक तथा कर्मचारीहरू लाई पुरस्कृत तथा सम्मान गर्ने प्रस्ताव दंगीशरण गाउँपालिका अध्यक्ष श्री शम्भू गिरी ज्यूले वाचन गरी सभामा पेश गरीयो। उक्त प्रस्ताव बमोजिम दंगीशरण गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यरत तपसिलमा उल्लेखित उत्कृष्ट (३) जना कर्मचारी तथा (२) दुई जना शिक्षकहरू लाई नगद रु. २५००/- (पच्चीस हजार) र प्रमाणपत्र सहित सम्मान गरीयो।



Shamboo Giri
शम्भू गिरी
अध्यक्ष

तपसिलः

सि.नं.	नाम थर	पद	कार्यरत कार्यालय/विद्यालय	कैफियत
१.	युवराज रिजाल	सूचना प्रविधि अधिकृत सातौ	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	
२.	गायत्री बस्नेत	सि.अ.न.मी.निरिक्षक छैठौ	हेकुली स्वास्थ्य चौकी	
३.	प्रदिप देवकोटा	शिक्षक	जनता मा.वि. बुटनिया	
४.	भगन्दास चौधरी	शिक्षक	लक्ष्मी नारायण आ.वि. सलौरा	
५.	रुपन्या चौधरी	सरसफाईकर्मी	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	

साथै चालु अधिवेशनको दोस्रो बैठक मिति २०८३ साल अषाढ १० गते विहान ११ बजे बस्ने गरी आजको बैठक स्थगित गरीयो।



Shambhu Giri

शम्भु गिरी
अध्यक्ष

मिति २०८३ साल असार १० गतेको दंगीशरण गाउँपालिकाको दोस्रो गाउँसभाको
२१औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकको निर्णयहरू

कार्यसूची नं.२ आर्थिक वर्ष २०८३/०८३ को राजस्व र व्ययको अनुमान (बजेट) तथा
कार्यक्रमको प्रस्तुति।

निर्णय नं.१

नेपालको संविधानको धारा २३० तथा दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि
२०७४ दफा २६ को उपदफा(१) र (२) बमोजिम दंगीशरण गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष तथा
बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका संयोजक श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूले
आ.व.२०८३/०८४ आय र व्ययको अनुमान(बजेट) तथा कार्यक्रम बाचन गरी सभा समक्ष प्रस्तुत
गरीयो।

कार्यसूची नं.३ आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को आर्थिक विधेयक २०८३ प्रस्तुत।

निर्णय नं.२

दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा २६ को उपदफा (१)
बमोजिम सभाध्यक्षको अनुमतिले दंगीशरण गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष एवं बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा
समितिका संयोजक श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूबाट दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक
२०८३ छलफलका लागि सभा समक्ष पेश गरीयो। दंगीशरण गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष एवं बजेट
तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका संयोजक श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूबाट सभा समक्ष पेश
भएको दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक २०८३ माथि छलफल गरी दंगीशरण
गाउँपालिकाको गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा १६ को उपदफा (२) बमोजिम
ध्वनी मतका आधारमा संशोधन सहित सर्वसम्मति बाट पारीत गरीयो।

कार्यसूची नं. ४ दंगीशरण गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक २०८३ प्रस्तुत।

निर्णय नं. ३

दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा २६ को उपदफा (१)
बमोजिम सभाध्यक्षको अनुमतिले दंगीशरण गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष एवं बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा
समितिका संयोजक श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूबाट दंगीशरण गाउँपालिकाको विनियोजन
विधेयक २०८३ छलफलका लागि सभा समक्ष पेश गरीयो। दंगीशरण गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष एवं
बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका संयोजक श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूबाट सभा समक्ष
पेश भएको दंगीशरण गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक २०८३ माथि छलफल गरी दंगीशरण



११/११/२०७३
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

गाउँपालिकाको गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा १६ को उपदफा (२) बमोजिम ध्वनी मतका आधारमा संशोधन सहित सर्वसम्मति बाट पारीत गरीयो।

कार्यसूची नं.५ दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को आय र व्ययको अनुमान (बजेट) निर्णयार्थ प्रस्तुत।

निर्णय नं.४

नेपालको संविधानको धारा २३० तथा दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ दफा २६ को उपदफा(१) र (२) बमोजिम दंगीशरण गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष तथा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका संयोजक श्री पिमा कुमारी वली खड्का ज्यूले मिति २०८३ साल असार १० गते सभा समक्ष पेश गर्नु भएको आ.व.२०८३/०८४ आय र व्ययको अनुमान(बजेट) तथा कार्यक्रम माथि छलफल गरी दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा १६ को उपदफा (२) बमोजिम ध्वनी मतका आधारमा सर्वसम्मति बाट पारीत गरीयो।



Aug 1, 1
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

दंगीशरण गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री शम्भु गिरीज्यूले गाउँसभाको २१ औं अधिवेशनको पहिलो बैठकमा मिति २०८३ साल असाढ ९ गते प्रस्तुत गर्नु भएको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

गाउँ सभाका सदस्यज्यूहरू,

१. दंगीशरण गाउँपालिकाको यस गरिमामय गाउँ सभाको २१ औं अधिवेशनको पहिलो बैठकमा मेरो पदावधिको अन्तिम वर्षमा आगामी आ.व. २०८३/०८४ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न पाउँदा गौरवान्वित भएको अनुभूति गरेको छु । मलाई यो पाँच वर्षको अवधिसम्म गाउँपालिकाको अध्यक्षको जिम्मेवारी दिई दंगीशरण गाउँपालिकाको समुन्नतिको लागि हातेमालो गर्ने यो सुअवसर प्रदान गर्नुहुने सार्वभौम दंगीशरण गाउँपालिकाबासी आदरणीय मतदाताज्यूहरूप्रति कृतज्ञ छु । सार्वभौम जनताको मताधिकार र लोकसम्मतिका आधारमा शासन सञ्चालन गर्ने परिपाटीको विकासका लागि नेपालको विभिन्न लोकतान्त्रिक आन्दोलनहरू र गत वर्ष भाद्र २३ र २४ को जेन-जेड आन्दोलनमा होमिएर प्राण आहुति गर्ने महान शहिदहरूप्रति भावपूर्ण श्रद्धासुमन अर्पण गर्दै जनआन्दोलनका समस्त घाइतेहरूको शिघ्र स्वास्थ्य लाभको कामना समेत गर्दछु ।

२. नेपालको संविधान २०७२ जारी भएपश्चात संघीय शासन प्रणालीको अभ्यासका क्रममा स्थानीय तहको दोश्रो निर्वाचनबाट निर्वाचित भएर आएपछिका विगत चारवर्षको अवधिमा विभिन्न आरोह अवरोह तथा बाधा व्यवधानहरूका बावजुद पनि संघीय शासन प्रणालीको मर्म अनुरूप राज्यका तर्फबाट प्रवाह गर्नु पर्ने सेवा सुविधा तथा विकास निर्माणका कार्यक्रमहरू सरल र सहज रूपमा जनताको घरदैलोमा पुर्याउने कार्यमा गाउँपालिका सफल रहेको महशुस भएको छ ।

३. राज्यका श्रोतहरूमा समन्यायिक वितरणको संस्थागत विकास गर्न गाउँपालिकाको विशेष पहल रहनेछ । आगामी आर्थिक वर्षमा योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्दा जनताका माग र आवश्यकता एवं औचित्यका आधारमा गरी त्यसको कार्यान्वयनमा समेत तिनै वर्गहरूको संलग्नता र सहभागितामा गर्ने परिपाटीको विकास गरिनेछ । "हाम्रो प्रण, समुन्नत दंगीशरण" भन्ने हाम्रो मूल मन्त्रलाई व्यवहारिक रूपमा नै लागु गर्न कम लागतमा सञ्चालन हुने, रोजगारी सिर्जना गर्ने, जनताको सहभागिता अभिवृद्धि गर्ने र उत्पादन बढाउने खालका योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकता दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

गाउँ सभाका सदस्यज्यूहरू !

विगत चार वर्षको अनुभव, सञ्चालन भएका कार्यक्रमहरूको उपलब्धि, औचित्यलाई मध्यनजर गर्दै आगामी आर्थिक वर्षमा देहायबमोजिमका कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकताका साथ सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ। कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकीकरण गर्दा कृषि, स्वास्थ्य, शिक्षा क्षेत्रको विकास, आर्थिक आयआर्जनमा वृद्धि र मानवीय विकासलाई बढी जोड दिइनेछ ।

४. गाउँपालिकाको उपलब्ध बजेट तथा श्रोतहरूलाई गरिबी निवारणमा टेवा पुग्ने, रोजगारी सिर्जना गर्ने, लागत सहभागिता सुनिश्चित हुने, कम लागतमा सञ्चालन हुने र उत्पादकत्व वृद्धिमा योगदान पुर्याउने खालका योजना तथा कार्यक्रमहरूमा लगानी गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

५. योजना तथा कार्यक्रमहरूको छनौट गर्दा समुदायमा आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछाडि परेका वर्गहरूलाई लक्षित गर्दै मागका आधारमा योजना तथा कार्यक्रम छनौट गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।



Shmshu Giri
अध्यक्ष १४

६. सामाजिक विकासको माध्यमबाट जनताको सामाजिक, आर्थिक, शैक्षिकस्तर सुधार गरी समाजमा पछि परेका पहुँचविहिन वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूलधारमा ल्याउने खालका योजना तथा कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकताका साथ सञ्चालन गरिनेछ ।

७. बढ्दो बेरोजगारीको समस्या हल गर्न, वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका युवाहरूको सीपलाई उपयोग गरी आर्थिक उत्पादकत्व वृद्धि गर्न राष्ट्रिय रोजगार कार्यक्रमसँग समन्वय गरी गाउँपालिकाले युवा स्वरोजगार कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

८. कृषि क्षेत्रमा जल्दोबल्दो समस्याको रूपमा रहेको रासायनिक मल तथा विषादीको अत्यधिक प्रयोगलाई न्यूनिकरण गर्न गाउँपालिकाले जैविक मल उत्पादन एवं प्रयोगलाई प्रोत्साहित गर्नेछ । साथै सिचाईको लागि स्यालो ट्यूबेल निर्माण कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

९. आर्थिक समुन्नतिको प्रमुख आधारको रूपमा रहेको कृषि तथा पशुपालनको क्षेत्रमा आत्मनिर्भर बनाउनको लागि सरकारी, गैरसरकारी तथा निजी क्षेत्रसँगको साझेदारीमा कार्यक्रमहरूको तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

१०. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई विकासको मूलधारमा ल्याई उनिहरूको क्षमता विकासको लागि अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार विकास तथा कार्यक्रमहरूलाई प्राथमिकता दिइनेछ । अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको क्षमता विकासको लागि आयआर्जन गर्ने खालका सीपमूलक तालिमको व्यवस्था प्राथमिकताका साथ लागु गरिनेछ ।

११. स्वास्थ्य सेवालाई गुणस्तरीय, सर्वसुलभ गराई अशक्त, अपाङ्ग, जेष्ठ नागरिक, बेसहारा, गर्भवती, सुत्केरी तथा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई गाउँपालिकाबाट दिइने सबै किसिमका स्वास्थ्य सेवाहरू निशुल्क बनाउँदै लगिनेछ ।

१२. दंगीशरण आधारभूत अस्पताल संघीय सरकारसँगको सहकार्यमा पूर्ण क्षमतामा सञ्चालन गर्नुका साथै फार्मसी र स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी ढङ्गले सञ्चालन गरिनेछ ।

१३. दंगीशरण गाउँपालिकाका ९८ प्रतिशत घरधुरीहरूमा खानेपानी पुगिसकेको र बाँकी घरधुरीहरूमा गुणस्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई सुविधा प्रदान गरी स्वास्थ्यको सुरक्षा तथा प्रवर्द्धन गर्न खानेपानी आयोजनाहरूको शिघ्र कार्यान्वयन गरी सुरक्षित पिउने पानी वितरणलाई विशेष पहल गरी शतप्रतिशत घरधुरीमा सुरक्षित र स्वच्छ पानी वितरण गरिनेछ ।

१४. दंगीशरण गाउँपालिकाभित्र रहेका भाषा, संस्कृति, कला, भेषभुषाहरूको विकास गरी पर्यटकीय गन्तव्यका रूपमा विकास गर्न योगदान दिने कार्यक्रमहरूको छनौट तथा कार्यान्वयनलाई प्राथमिकता दिइनेछ । साथै परम्परागत पेशाको संरक्षणका लागि आवश्यक सामाग्रीहरू अनुदानमा उपलब्ध गराइनेछ ।

१५. दंगीशरण गाउँपालिकाभित्र रहेका पर्यटकीय गन्तव्यहरूको पूर्वाधार विकास गरी आकर्षक पर्यटकीय क्षेत्रका रूपमा पहिचान कायम गर्न प्राथमिकता दिइनेछ ।

१६. न्याय सम्पादनलाई छिटोछरितो, वैज्ञानिक र पहुँचयुक्त बनाउन पूर्वाधारको विकास तथा न्यायिक समितिको क्षमता विकासलाई जोड दिइनेछ ।

१७. प्राकृतिक विपत्तिको रोकथाम तथा जोखिम न्यूनिकरण गर्न उद्धार सामाग्रीको व्यवस्थापन र जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीको क्षमता विकास गरिनेछ ।

गाउँ सभाका सदस्यज्यूहरू !

अब म आगामी आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ मा सञ्चालन हुने गरी विषय क्षेत्रहरूसँग सम्बन्धित नीति तथा कार्यक्रमहरू यस गरिमामय सभामा प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।



Aug 11, 1984
पेज २/१४
शम्भु गिरी

शिक्षा, युवा तथा खेलकूद

१८. "विद्यालयमा डिजिटल पूर्वाधार, शिक्षण सिकाइमा सुधार" नारालाई सार्थक तुल्याउन आवश्यक बजेट विनियोजन तथा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१९. विद्यालयमा सबै बालबालिकाको पहुँच सुनिश्चित गर्न विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाको तथ्याङ्क सङ्कलन गरी विद्यालयमा ल्याउन आवश्यक सहयोग र प्रोत्साहनका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२०. न्यूनतम विद्यार्थी संख्या पुगेका र अङ्ग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयका शिक्षक व्यवस्थापनका लागि आधारभूत तह ६-८ र मा.वि. तह ९-१०, उच्च मा.वि. तह ११-१२ सञ्चालित विद्यालयलाई एकमुष्ट स्वयंसेवक शिक्षक अनुदानको कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
२१. शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारीहरूको नियमिततालाई प्रभावकारी बनाउन डिजिटल हाजिरीको व्यवस्थालाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
२२. कक्षा १० का विद्यार्थीको सिकाइ उपलब्धीमा सुधारका लागि अतिरिक्त कक्षा सञ्चालनको व्यवस्था मिलाइने छ ।
२३. सामुदायिक विद्यालयबाट कक्षा १० उत्तीर्ण भई कक्षा ११-१२ मा विज्ञान तथा प्राविधिक विषय अध्यापन गर्ने विपन्न अपाङ्गता भएका छात्रछात्रालाई मासिक छात्रवृत्तीको व्यवस्था मिलाइने छ ।
२४. कक्षा १ देखि १० सम्म गणित र विज्ञान विषयलाई अङ्ग्रेजी माध्यमबाट पठनपाठन गराउन विद्यालयलाई अभिप्रेरित गरिने छ ।
२५. शैक्षिक क्यालेण्डर अनुसार पठन पाठन बिदा परीक्षामा एकरूपता कायम गरिने छ ।
२६. संघीय सरकारबाट छनौट भएका विद्यालय शिक्षा सम्बन्धी कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिने छ ।
२७. शिक्षक पेशागत सहयोगका लागि समूह सुपरीवेक्षण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाई विद्यार्थीको सिकाइ प्रभावकारी बनाइने छ ।
२८. विद्यालय शिक्षामा सबैको पहुँच सुनिश्चित गर्न विपन्न, अपाङ्ग र टुहुरा बालबालिकालाई स्टेशनरी र पोशाकको व्यवस्था गरिने छ ।
२९. न्यूनतम विद्यार्थी संख्या नभई फाजिलमा रहेका शिक्षकलाई विद्यार्थी संख्या धेरै भएका विद्यालयमा स्थानान्तरण गरिने छ ।
३०. बालविकास केन्द्रदेखि कक्षा १२ सम्मका विद्यार्थीका विषयगत सिकाइ र सिकाइ सामाग्री व्यवस्थापन तथा शिक्षकको क्षमता विकासका कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।
३१. विद्यार्थीको सर्वाङ्गीण विकासमा सहयोग पुर्याउन राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता र युवाहरूको व्यक्तित्व विकासका लागि अध्यक्षकप खेलकूद लगायतका प्रतियोगिता सञ्चालन गरिने छ ।
३२. कक्षा ५ का विद्यार्थी उपलब्धीस्तर मापनका लागि उपलब्धी परीक्षा सञ्चालन गरिने छ ।

रोजगार, सीप तथा उद्यमशीलता

३३. आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा समृद्धि र दिगो विकासका लागि रोजगार, सीप र उद्यमशीलताको त्रिकोणलाई "सीप सिकौं, सक्षम बनौं, आफ्नै ठाउँमा उद्यम गरौं" नाराद्वारा कार्यान्वयन गर्दै स्थानीय युवालाई सीपयुक्त, सक्षम र उद्यमशील बनाई आत्मनिर्भर समृद्ध दंगीशरण गाउँपालिका बनाउने कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने छ ।
३४. संघ सरकारसँगको ज्ञागत साझेदारीमा राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत उत्पादन तथा उद्यमशीलता मार्फत रोजगारी सिर्जना तथा न्यूनतम रोजगारीको प्रत्याभूति गरिने छ । सीप विकास उद्यमशीलता प्रवर्द्धन र वैदेशिक



सु. वि. १/१४
अध्यक्ष

रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सीप र पूँजीको सदुपयोग गर्दै उनीहरूलाई समाजमा पुनःस्थापित गर्न पुनःएकिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

३५. बेरोजगारी दर्ता, रोजगारी सिर्जना हुने कार्यक्रम, स्थानीय श्रम बजार विश्लेषण, सीप तथा माग नक्साङ्कन, सीप विकास तालिम समन्वय, रोजगार परामर्श, जव म्याचिङ्ग, उद्यमशीलता प्रवर्द्धन, वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी कल्याणकारी सेवा, कन्सुलर सेवा, वैदेशिक रोजगारीमा जानेहरूको लागि निशुल्क श्रम स्वीकृति सहजिकरण सम्बन्धी सेवाहरू रोजगार, सीप तथा उद्यमशीलता केन्द्रको सुदृढीकरण गरी एकद्वार प्रणाली मार्फत प्रवाह गरिनेछ ।

३६. आगामी आ.व. २०८३/०८४ मा दंगीशरण गाउँपालिकाभित्र रहेका जनशक्तिको रोजगारी, बेरोजगारी, सीप, उद्यम र वैदेशिक रोजगारीको समग्र वस्तुगत विवरण सहितको प्रोफाइल निर्माण गरिनेछ ।

सहकारी

३७. दंगीशरण गाउँपालिकाभित्र सञ्चालित सहकारी संस्थाहरूलाई स्थानीय आर्थिक विकास, उत्पादन वृद्धि, रोजगारी सिर्जना, वित्तीय पहुँच विस्तार तथा गरिवी न्यूनीकरणको प्रमुख आधारको रूपमा विकास गरिनेछ । सहकारी संस्थाहरूलाई सुशासन, पारदर्शिता, उत्तरदायित्व, प्रविधिमैत्री व्यवस्थापन तथा उत्पादनमुखी लगानीतर्फ उन्मुख गराई "समृद्ध सहकारी, समुन्नत समुदाय" को अवधारणालाई कार्यान्वयन गरिनेछ ।

३८. सहकारी संस्थाहरूको संस्थागत सुदृढीकरण तथा क्षमता विकास गर्ने ।

३९. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका सबै सहकारी संस्थाहरूको अद्यावधिक विवरण सङ्कलन तथा डिजिटल अभिलेखीकरण गरिनेछ

४०. सहकारी संस्थाहरूलाई अनिवार्य रूपमा कोपोमिस प्रणालीमा आवद्ध गराइनेछ ।

४१. "दिगो आर्थिक समृद्धिको आधार, उत्पादनमुखी र सुशासित सहकारी अभियान" को नारालाई मूर्तरूप दिन सहकारी संस्थाहरूबाट उचित प्रतिफल प्राप्त गर्न अभियान संचालन गरिनेछ ।

गैरसरकारी संस्था

४२. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कार्यरत सम्पूर्ण गैरसरकारी संस्था तथा अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्थाहरूलाई गाउँपालिकाको आवधिक योजना, वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमसँग आवद्ध गराई विकास साझेदारीलाई सुदृढ गरिनेछ ।

४३. गैरसरकारी संस्थाहरूबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमलाई स्थानीय आवश्यकता, प्राथमिकता र समुदायको मागमा आधारित बनाइनेछ ।

४४. संस्थागत सुशासन, पारदर्शिता, उत्तरदायित्व तथा सामाजिक परीक्षणलाई अनिवार्य गर्दै प्रभावकारी अनुगमन प्रणाली विकास गरिनेछ ।

४५. महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, दलित, सिमान्तकृत, आदिवासी जनजाति तथा विपन्न समुदायको सशक्तिकरण क्षेत्रमा सहकार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

४६. शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी तथा सरसफाइ, जीविकोपार्जन, वातावरण संरक्षण, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन तथा विपद् जोखिम न्यूनीकरणका क्षेत्रमा साझेदारी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

४७. विकास साझेदार संस्थाहरूको लगानी तथा कार्यक्रमको दोहोरोपना न्यूनीकरण गरी स्रोत तथा साधनको प्रभावकारी उपयोग गरिनेछ ।

४८. गैरसरकारी संस्थाहरूबाट प्राप्त हुने आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगलाई स्थानीय विकास प्राथमिकतासँग एकिकृत गरिनेछ ।

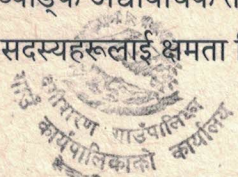


अध्यक्ष ४/१४

४९. गाउँपालिका क्षेत्रमा कार्यरत सम्पूर्ण गैरसरकारी संस्थाहरूको अद्यावधिक विवरणसहित NGO/INGO प्रोफाइल तथा सूचना व्यवस्थापन प्रणाली तयार गरिनेछ ।
५०. गैरसरकारी संस्थाहरूको वार्षिक योजना, बजेट तथा प्रगति समिक्षा गर्न अर्धवार्षिक समन्वय बैठक सञ्चालन गरिनेछ ।
५१. सामाजिक विकास, लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न विकास साझेदार संस्थाहरूसँग सहकार्य गरिनेछ ।
५२. बाल संरक्षण, बाल बिवाह नियन्त्रण, महिला सशक्तिकरण तथा लैङ्गिक हिंसा न्युनिकरणका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
५३. विद्यालय शिक्षा सुधार, स्वास्थ्य प्रवर्द्धन, पोषण तथा सरसफाई सम्बन्धी जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
५४. युवा उद्यमशीलता, सीप विकास तथा स्वरोजगार प्रवर्द्धनका कार्यक्रम साझेदारीमा सञ्चालन गरिनेछ ।
५५. जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, वातावरण संरक्षण, वन संरक्षण तथा जैविक विविधता संरक्षणका कार्यक्रमलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
५६. विपद् पूर्वतयारी, उद्धार, राहत तथा पुनःस्थापनाका क्षेत्रमा गैरसरकारी संस्थाहरूसँग सहकार्य गरिनेछ ।
५७. सामाजिक उत्तरदायित्व तथा सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम सञ्चालन गरी नागरिक सहभागिता वृद्धि गरिनेछ ।
५८. गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने सबै गैरसरकारी संस्थाहरूलाई वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पेश गर्न तथा परीक्षण गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ ।
५९. स्थानीय समुदायमा स्वयंसेवक परिचालन, नागरिक सचेतना तथा समुदाय सशक्तिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
६०. दिगो विकास लक्ष्य (SDGs) प्राप्तिका लागि योगदान पुग्ने कार्यक्रमलाई प्राथमिकताका साथ कार्यान्वयन गरिनेछ ।
६१. नारा: "स्थानीय सरकार, गैरसरकारी संस्था र समुदायबीचको सहकार्यबाट समृद्ध, समावेशी, उत्तरदायी र दिगो दंगीशरण निर्माण गरिनेछ"

सामुदायिक वन

६२. सामुदायिक वनको दिगो संरक्षण, व्यवस्थापन तथा उपयोगलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
६३. वन क्षेत्रको जैविक विविधता, वन्यजन्तु तथा जलाधार संरक्षणमा विशेष जोड दिइनेछ ।
६४. सामुदायिक वन उपभोक्ता समूहहरूको संस्थागत क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ ।
६५. वनजन्य उद्यम, जडीबुटी तथा गैरकाष्ठ वन पैदावारको व्यवसायीकरणलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
६६. वन डढेलो नियन्त्रणका लागि अग्नी नियन्त्रण रेखा निर्माण गरिनेछ । साथै अवैध कटानी तथा वन अतिक्रमण नियन्त्रणलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
६७. जलवायु परिवर्तन अनुकूलन तथा कार्बन संरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
६८. महिला, दलित, आदिवासी जनजाति, अल्पसंख्यक तथा विपन्न समुदायको वन व्यवस्थापनमा अर्थपूर्ण सहभागिता सुनिश्चित गरिनेछ ।
६९. सामुदायिक वनलाई पर्यावरणीय संरक्षणसँगै स्थानीय आर्थिक समृद्धिको आधारका रूपमा विकास गरिनेछ ।
७०. गाउँपालिकाभित्र रहेका सबै सामुदायिक वनहरूको तथ्याङ्क अद्यावधिक तथा डिजिटल अभिलेखीकरण गरिनेछ ।
७१. सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूलाई क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।



७२. वन संरक्षण, वृक्षारोपण तथा वन पुनःस्थापना कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
७३. प्रत्येक सामुदायिक वनमा वार्षिक कार्ययोजना कार्यान्वयन तथा अनुगमन प्रणालीलाई सुदृढ गरिनेछ ।
७४. वन डढेलो नियन्त्रण तथा पूर्वतयारीका लागि सामुदायिक स्वयंसेवक समूह परिचालन गरिनेछ ।
७५. सामुदायिक वन क्षेत्रमा जडीबुटी, बाँस, निगालो तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावारको उत्पादन र प्रशोधन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
७६. वनजन्य उद्यम तथा लघु उद्योग स्थापना गर्न आवश्यक प्राविधिक तथा संस्थागत सहयोग उपलब्ध गराइनेछ ।
७७. वन क्षेत्रसँग सम्बन्धित विद्यालयस्तरीय वातावरण तथा संरक्षण शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
७८. वन्यजन्तु-मानव द्वन्द्व न्यूनिकरणका लागि सचेतना तथा संरक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
७९. सामुदायिक वन उपभोक्ता समूहहरूबीच अनुभव आदानप्रदान तथा अध्ययन अवलोकन भ्रमण सञ्चालन गरिनेछ ।
८०. हरित गाउँ, हरित वडा अभियान अन्तर्गत सामुदायिक वनसँग समन्वय गरी व्यापक वृक्षारोपण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
८१. सामुदायिक वन क्षेत्रमा पर्यापर्यटन (Eco-tourism) तथा प्रकृतिमा आधारित आयमूलक कार्यक्रमहरूको सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ ।
८२. सामुदायिक वनको आयलाई गरिबी न्यूनिकरण, महिला सशक्तिकरण तथा सामुदायिक विकासका कार्यक्रम परिचालन गर्न सहजीकरण गरिनेछ ।
८३. डिभिजन वन कार्यालय तथा सम्बन्धित निकायहरूसँग सहकार्य गरी दिगो वन व्यवस्थापन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
८४. "समृद्ध सामुदायिक वन, सुरक्षित वातावरण र समुन्नत दंगीशरण" भन्ने मूल नाराका साथ वन र वातावरण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।

खानेपानी तथा सरसफाइ

८५. गाउँपालिकाभित्रका सबै नागरिकलाई सुरक्षित तथा गुणस्तरीय खानेपानी सेवामा पहुँच बिस्तार गरिनेछ ।
८६. खानेपानी तथा सरसफाइ आयोजनाको दिगो सञ्चालन, मर्मत सम्भार तथा व्यवस्थापनमा उपभोक्ता समितिको भूमिका सुदृढ गरिनेछ ।
८७. खानेपानीका मुहान, जलाधार क्षेत्र तथा जलश्रोत संरक्षणलाई प्राथमिकता दिई वातावरणमैत्री कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
८८. खानेपानीको गुणस्तर परीक्षण तथा निगरानीलाई नियमित र प्रभावकारी बनाइनेछ ।
८९. सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धनका लागि समुदायमा व्यवहार परिवर्तन सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
९०. जलवायु परिवर्तन तथा विपद्का कारण खानेपानी सेवामा पर्न सक्ने असर न्यूनिकरण गर्न अनुकूलनका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछन् ।
९१. खानेपानी तथा सरसफाइ क्षेत्रमा महिला, दलित, जनजाति, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा विपन्न समुदायको सहभागिता सुनिश्चित गरिनेछ ।
९२. खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता समितिको संस्थागत क्षमता विकास तथा सुशासन प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
९३. खानेपानी तथा सरसफाइ योजनाहरूको अवस्था मूल्याङ्कन गरी आवश्यक मर्मत, सुधार तथा स्तरोन्नति कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।



शम्भु गिरी
अध्यक्ष ६/१४

१४. खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष तथा प्राविधिक कर्मचारीहरूलाई क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
१५. खानेपानीका स्रोत तथा संरचनाको नियमित निरीक्षण, अनुगमन तथा अभिलेखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१६. प्रत्येक खानेपानी योजनामा वार्षिक मर्मत सम्भार योजना तयार गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।
१७. खानेपानीको पानी परीक्षण तथा पानी सुरक्षा योजना (Water Safety Plan) कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ ।
१८. विद्यालय, स्वास्थ्य संस्था तथा सार्वजनिक स्थानहरूमा सरसफाइ तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१९. "एक घर, एक धारा" तथा "स्वच्छ गाउँ, स्वस्थ नागरिक" अभियानलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१००. खानेपानीका मुहान संरक्षण, वृक्षारोपण तथा जलाधार संरक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१०१. खानेपानी तथा सरसफाइ क्षेत्रमा सूचना प्रविधिको प्रयोग बढाई तथ्याङ्क व्यवस्थापन प्रणाली विकास गरिनेछ ।
१०२. विपद् तथा खडेरी प्रभावित क्षेत्रमा वैकल्पिक खानेपानी व्यवस्थापनका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१०३. उपभोक्ता समितिहरूको वार्षिक सामाजिक परीक्षण, सार्वजनिक सुनुवाइ तथा लेखापरीक्षणलाई अनिवार्य गरिनेछ ।
१०४. खानेपानी तथा सरसफाइ सम्बन्धी उत्कृष्ट उपभोक्ता समितिलाई प्रोत्साहन तथा सम्मान गर्ने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१०५. संघ, प्रदेश तथा विकास साझेदार संस्थाहरूसँग समन्वय गरी थप लगानी तथा प्राविधिक सहयोग जुटाइनेछ ।
१०६. खानेपानी तथा सरसफाइ सेवाको दिगोपन, गुणस्तर अभिवृद्धि तथा नागरिकको जीवनस्तर सुधारको लागि समुदाय, उपभोक्ता समिति, सरोकारवाला निकाय तथा सम्पूर्ण नागरिकको सक्रिय सहभागिता सुनिश्चित गरिनेछ ।

उद्योग व्यवसाय

१०७. स्थानीय स्रोत, साधन, सीप र प्रविधिमा आधारित साना, घरेलु तथा लघु उद्योगको स्थापना, बिस्तार र आधुनिकीकरणलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
१०८. कृषि, पशुपालन, वनजन्य तथा खनिजजन्य उत्पादनमा आधारित उद्योगहरूको विकास र प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
१०९. युवाहरू, महिला, दलित, जनजाति, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा विपन्न वर्गलाई लक्षित उद्यमशीलता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
११०. गाउँपालिकाभित्र उत्पादन हुने वस्तु तथा सेवाको बजारीकरण र ब्राण्डिङलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
१११. उद्योग तथा व्यवसाय दर्ता, नवीकरण र नियमन प्रक्रियालाई प्रविधिमैत्री, सरल तथा पारदर्शी बनाइनेछ ।
११२. स्थानीय उद्योग तथा व्यवसायलाई प्रतिस्पर्धी र दिगो बनाउन आवश्यक सीप, प्रविधि तथा वित्तीय पहुँचको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
११३. निजी क्षेत्र, सहकारी क्षेत्र तथा विकास साझेदार संस्थासँग सहकार्य गरी स्थानीय आर्थिक विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
११४. स्वरोजगार तथा रोजगार सिर्जना गर्ने उद्योग तथा व्यवसायलाई विशेष प्रोत्सासन प्रदान गरिनेछ ।
११५. उद्योग तथा व्यवसाय सञ्चालनमा वातावरणीय संरक्षण तथा सामाजिक उत्तरदायित्वका सिद्धान्तहरू अवलम्बन गरिनेछ ।
११६. "एक वडा, एक उत्पादन" अवधारणालाई क्रमशः कार्यान्वयन गर्दै स्थानीय उत्पादनको व्यवसायीकरण गरिनेछ ।

११७. गाउँपालिकाभित्र सञ्चालनमा रहेका उद्योग तथा व्यवसायहरूको अद्यावधिक तथ्याङ्क सङ्कलन गरी उद्योग तथा व्यवसाय प्रोफाइल तयार गरिनेछ ।
११८. युवा उद्यमशीलता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरी व्यवसाय सञ्चालन सम्बन्धी तालिम, अभिमुखीकरण तथा परामर्श सेवा प्रदान गरिनेछ ।
११९. महिला उद्यमी तथा घरेलु उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरी उत्पादन सामग्री, उपकरण तथा प्रविधिमा सहजिकरण गरिनेछ ।
१२०. कृषि तथा पशुजन्य उत्पादनमा आधारित प्रशोधन उद्योग स्थापना तथा बिस्तारका लागि आवश्यक प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराइनेछ ।
१२१. स्थानीय उत्पादनको प्रदर्शनी, व्यापार, मेला तथा उद्यम प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१२२. उद्योग तथा व्यवसाय दर्ता, नवीकरण तथा कर प्रशासनलाई विद्युतीय प्रणालीमार्फत व्यवस्थित बनाइनेछ ।
१२३. व्यवसायिक सीप विकास तालिमहरू (सिलाइकटाइ, बेकरी, काष्ठकला, धातुकला, आईटी तथा सेवा क्षेत्र) सञ्चालन गरिनेछ ।
१२४. स्वरोजगार तथा लघु उद्यम विकासका लागि सहकारी संस्था र वित्तीय संस्थासँग समन्वय गरी सहूलियतपूर्ण वित्तीय पहुँचको व्यवस्था गरिनेछ ।
१२५. स्थानीय उत्पादनको ब्राण्डिङ्ग, प्याकेजिङ तथा बजारीकरणका लागि आवश्यक सहयोग प्रदान गरिनेछ ।
१२६. गाउँपालिकाभित्र उद्योग तथा व्यवसायहरूको नियमित अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गरिनेछ ।
१२७. नवप्रवर्तनमा आधारित स्टार्टअप तथा नयाँ व्यवसायिक अवधारणालाई प्रोत्साहन गर्न विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१२८. पर्यटन तथा सेवा क्षेत्रसँग सम्बन्धित व्यवसायहरूको क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१२९. वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका युवाहरूलाई उद्यमशीलतामा आवद्ध गराउन विशेष उद्यम कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१३०. स्थानीय उत्पादनको बजार पहुँच विस्तारका लागि डिजिटल मार्केटिङ तथा ई-कमर्स सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१३१. उद्योग बाणिज्य संघ, सहकारी संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग साझेदारी गरी स्थानीय आर्थिक विकासका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१३२. व्यवसाय दर्ता प्रणालीलाई पूर्ण अनलाईन बनाउने कार्यको थालनी गरिनेछ ।

विपद् व्यवस्थापन

१३३. विपद् जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन नीतिअनुसार विपद् व्यवस्थापन कार्यलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
१३४. विपद् पूर्वतयारी, जोखिम न्यूनिकरण, उद्धार, राहत, पुनःस्थापना तथा पुनर्निर्माणलाई समेट्ने एकीकृत विपद् व्यवस्थापन प्रणाली लागु गरिनेछ ।
१३५. बाढी, पहिरो, आगलागी, चट्याङ, हुरीबतास, खडेरी, महामारी, वन डढेलो तथा अन्य प्राकृतिक एवं मानव सिर्जित विपद्को जोखिम न्यूनिकरणमा विशेष प्राथमिकता दिइनेछ ।
१३६. वडा तहसम्म विपद् व्यवस्थापन समितिहरूलाई सक्रिय तथा सुदृढ बनाइनेछ ।

दुर्गा (११)

गणेश गिरी

पेज १४/१४

गाउँपालिका
कार्यालय

१३७. विपद् प्रभावित नागरिकको उद्धार, राहत तथा पुनःस्थापनामा समावेशी, पारदर्शी र उत्तरदायी प्रणाली अवलम्बन गरिनेछ ।
१३८. विपद् व्यवस्थापनमा सरकारी निकाय, सुरक्षा निकाय, सामुदायिक संस्था, रेडक्रस, निजी क्षेत्र तथा नागरिक समाजसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।
१३९. जलवायु परिवर्तनबाट उत्पन्न जोखिम न्यूनिकरणका कार्यक्रमलाई स्थानीय विकास योजनासँग आवद्ध गरिनेछ ।
१४०. विद्यालय, स्वास्थ्य संस्था तथा सार्वजनिक संरचनाहरूलाई विपद् उत्थानशील बनाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
१४१. जोखिमयुक्त बस्ती तथा क्षेत्रहरूको पहिचान गरी आवश्यक रोकथाम तथा स्थानान्तरण योजना तयार गरिनेछ ।
१४२. बर्बई नदीमा कृत्रीम उद्धारको अभ्यास गरिनेछ ।

कानूनी मामिला इकाई

१४३. गाउँपालिकाको सबै ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्डहरूको समयानुकूल पुनरावलोकन गरिनेछ ।
१४४. संविधान, प्रचलित संघीय तथा प्रदेश कानूनसँग बाझिएका स्थानीय कानूनहरू संशोधन गरिनेछ ।
१४५. कानूनी साक्षरता कार्यक्रममार्फत नागरिकलाई स्थानीय कानूनबारे जानकारी प्रदान गरिनेछ ।
१४६. महिला, बालबालिका, दलित, ज्येष्ठ नागरिक तथा विपन्न वर्गको न्यायमा पहुँच अभिवृद्धि गरिनेछ ।
१४७. गाउँपालिकाका सबै शाखालाई आवश्यक कानूनी परामर्श उपलब्ध गराइनेछ ।
१४८. सबै बडामा कानूनी साक्षरता कार्यक्रम सञ्चालन हुनेछ ।

राजस्व शाखा

१४९. कर प्रणालीलाई अझ व्यवस्थित र पारदर्शी बनाउन कर सङ्कलनलाई बढाउन करदाता शिक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१५०. करको दरभन्दा दायरा बिस्तार गरी आन्तरिक राजस्वलाई प्रभावकारी बनाउन अहम् भूमिका खेलिनेछ ।

पशु विकास शाखा

१५१. आधारभूत पशु स्वास्थ्य सेवालाई परिभाषित गरी सबै तहमा रहेका सरकारी पशु स्वास्थ्य सेवा प्रदायकहरूबीच समन्वय गरी निःशुल्क वा सीमित शुल्क लिई सेवा उपलब्ध गराइनेछ ।
१५२. निजीस्तरबाट प्रदान गरिने पशु स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर, सेवा प्रवाहका पद्धति र शुल्क निर्धारणका लागि मापदण्ड लगायतको व्यवस्था गरी सेवा प्रवाहलाई सुलभ बनाइनेछ । निजीस्तरमा भेटेरिनरी क्लिनिक वा अस्पताल राख्न तथा निजी पशु चिकित्सक वा व्यवसायीलाई प्रोत्साहित गरिनेछ । सरकारी, गैरसरकारी र निजी क्षेत्रमा कार्यरत पशु चिकित्सक तथा प्राविधिकहरूलाई क्षमता विकासको अवसर प्रदान गर्दै सेवा प्रवाहमा क्षमता वृद्धि गरिनेछ ।
१५३. कृषकहरूबाट माग भएअनुसार विशेषज्ञ भेटेरिनरी सेवाको पहुँच नपुगेको स्थानमा सूचना प्रविधिमा आधारित टेलिभेटेरिनरी मेडिसिन प्रविधि तथा घुम्ती पशु स्वास्थ्य शिविर जस्ता विधिहरूको प्रयोग गरी विशेषज्ञ भेटेरिनरी सेवाको पहुँच विस्तार गरिनेछ ।
१५४. पशु रोग निदान प्रयोगशाला सेवाको गुणस्तर निर्धारण गर्न आवश्यक मापदण्ड तयार गरी लागु गरिनेछ ।
१५५. पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी परम्परागत ज्ञान, सीप तथा प्रविधिहरूको पहिचान, अभिलेखिकरण, परीक्षण र उपयोगलाई प्रभावकारिताका आधारमा व्यवस्थापन गरिनेछ ।
१५६. पशु स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने निकायहरूबाट प्रवाह हुने आकस्मिक भेटेरिनरी सेवाको सूची निर्धारण गरिनेछ ।



सिम्पु वज्र
अध्यक्ष १/१४

कृषि विकास शाखा

१५७. स्थानीयस्तरमा कृषि प्रवर्द्धनका लागि ऐन, नीति, निर्देशिका तयार गरिनेछ ।
१५७. पालिकाका सबै वडामा साना तथा मध्यम खालका कृषि व्यवसाय स्थापनामा सहयोग गरिनेछ ।
१५८. तरकारी उत्पादक कृषकलाई उत्पादनमा आधारित अनुदान सहयोग गरिनेछ ।
१५९. खाद्यान्न, दलहन तथा तेलहन बालीका वीउ उत्पादनका लागि आवश्यक कार्यक्रम निर्माण गरिनेछ ।
१६०. बाँझो जमिन उपयोगका लागि वीउ, मल तथा आवश्यक अन्य सामाग्रीमा अनुदान दिइनेछ ।
१६१. माटोको उर्वराशक्ति सुधार गर्न माटोमा जैविक पदार्थ बढाउँदै लैजान माटो सुधारका लागि आवश्यक कार्यक्रम तथा जैविक मल उत्पादनमा जोड दिइनेछ ।
१६२. उत्पादन लागत घटाउन कृषि यन्त्रको प्रयोगमा जोड तथा कृषि यन्त्रमा आवश्यक अनुदान दिइनेछ ।
१६३. बजार माग तथा आपूर्ति अवस्था विश्लेषण गरी कृषकलाई मागमा आधारित उत्पादन कार्यक्रममा अनुदान सहयोग दिइनेछ ।
१६४. गुणस्तरीय उत्पादनका लागि सीपमूलक तालिम प्रदान गरिनेछ ।
१६५. सङ्कलन केन्द्रहरू, कोल्ड स्टोर, गोदाम घर निर्माण, खुद्रा तथा थोक खरिद केन्द्रहरू (हाट बजार, कृषि प्रदर्शनी) निर्माण गरिनेछ ।
१६६. कृषि बजार सूचना प्रणाली स्थापना गरिनेछ ।
१६७. उत्पादन वृद्धिका लागि विभिन्न वीउ विजन अनुदानमा तथा निशुल्क वितरण गरिनेछ ।
१६८. सिचाई सुविधाका लागि आवश्यक कार्यक्रम निर्माण गरिनेछ ।
१६९. दैनिक खानामा आयातित उत्पादनको सट्टा स्थानीय उत्पादनलाई प्रयोग गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
१७०. माहुरी, च्याउ, फलफूल खेति क्षेत्र विस्तारका लागि आवश्यक कार्यक्रम गरिनेछ ।
१७१. नगदे तथा मसला बाली उत्पादनका लागि आवश्यक कार्यक्रम निर्माण गरिनेछ ।
१७२. रासायनिक विषादी न्यूनिकरणका लागि एकिकृत शत्रुजीव व्यवस्थापन प्रविधीमा जोड दिइनेछ ।
१७३. खाद्यान्न उत्पादन वृद्धिका लागि वसन्ते मकै, चैते धान खेति क्षेत्र विस्तार गरिनेछ ।
१७४. रैथाने बाली संरक्षण प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

भूमि व्यवस्थापन

१७५. भूमिहिन सुकुम्बासी, भूमिहिन दलित तथा अव्यवस्थित बसोवासीहरूको सङ्कलित लगतको छानविन एवं नकारात्मक सूचिमा परेका जग्गाको पहिचान गरी लालपुर्जा वितरणको लागि सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गरिनेछ ।
१७६. नापी हुन बाँकी रहेका वडाहरूको जग्गाको नापजाँच गरी प्रक्रिया अगाडि बढाउने कार्य आगामी आ.व.मा गरिनेछ । यसको लागि आवश्यक हुने थप जनशक्ति र उपकरणको व्यवस्था गाउँपालिकाले गर्नेछ ।
१७७. भू-उपयोग वर्गीकरणलाई अद्यावधिक गरी कित्ता काटलाई सहज बनाइनेछ । वर्गीकरण फरक पर्न गई समस्या भोगेका जग्गाधनीहरूको समस्या हल गर्न गाउँपालिकाबाट प्राविधिक जाँच गराई आवश्यक सिफारिस गरिनेछ ।
१७८. भूमि प्रशासन सम्बन्धी कार्यहरू गाउँपालिकाबाटै उपलब्ध गराउन आवश्यक व्यवस्था मिलाई सेवा शुरू गरिनेछ ।

लघु उद्यम विकास

१७९. गरिवी निवारण गर्नका लागि स्थानीयस्तरमा भएका कच्चा पदार्थलाई सदुपयोग गरी स्थानीय आवश्यकता परिपूर्तिका साथ रोजगारी सिर्जना गराउने उद्देश्यले नयाँ उद्यमीहरू सिर्जना गरिनेछ ।
१८०. गत आ.व.मा सिर्जना गरेको उद्यमीहरूलाई पूर्ण सीपयुक्त गराउने र व्यवसायलाई विस्तार गर्न उत्प्रेरित गरिनेछ ।



पेज १०/१४
अध्यक्ष

१८१. अति गरिब र सामुहिक रूपमा व्यवसाय गर्ने उद्यमीहरूलाई ५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा प्रविधी हस्तान्तरण गरिनेछ ।

न्यायिक समिति

१८२. मेलमिलापकर्ताको माध्यमबाट मेलमिलाप गराउन सूचिकृत मेलमिलापकर्तालाई तालिम दिइनेछ ।

१८३. न्याय सम्बन्धी सरोकारवालाहरूलाई कानूनी सचेतना सम्बन्धी तालिम दिई न्याय सम्पादनमा सहजिकरण गर्न सहयोग गरिनेछ ।

१८४. कानून सम्बन्धी तालिम तथा प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरी न्याय सम्पादन प्रणाली लाई छिटो, छरितो, सहज र सर्वसुलभ बनाइनेछ ।

१८५. न्यायिक समिति बाट हुने गरेका कामकारबाही तथा असल अभ्यास आदानप्रदानको लागि अन्तरपालिका भ्रमण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

सुशासन तथा संस्थागत विकास

१८६. गाउँपालिकाबाट हुने सेवा प्रवाहलाई सहज, सुलभ, प्रभावकारी तथा छिटो छरितो बनाउन सेवाको सुदृढिकरण गर्ने साथै गाउँपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी सांगठनिक संरचनालाई समसामयिक, चुस्त र दुरुस्त बनाइनेछ ।

१८७. कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीहरूको क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गर्ने, सेवा समूह र प्रकृति अनुसार उपयुक्त व्यक्तिलाई उपयुक्त जिम्मेवारी प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

१८८. अपाङ्ग, अशक्त तथा ज्येष्ठ नागरिकलाई सेवा प्रवाहमा प्राथमिकता दिई छिटोछरितो सेवा प्रवाह गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

सेवा प्रवाहतर्फ

१८९. नागरिकलाई सरल र सहज रूपमा सेवा प्रवाहको व्यवस्था गर्न कार्यालयमा नागरिक सहायता कक्ष निर्माण गरी सञ्चालन गरिनेछ । नागरिक सहायता कक्षबाट सेवाग्राहीलाई फोटोकपी, निवेदन जस्ता सेवा निशुल्क रूपमा प्रदान गरिनेछ ।

१९०. नागरिकका गुनासाहरूलाई व्यवस्थापन गर्न गुनासो सुनुवाई संयन्त्रको व्यवस्था गरी गुनासो व्यवस्थापन गरिनेछ ।

१९१. कार्यालयमा कामको बोझ हेरी कार्यालय समयबाहेक काम गर्ने कर्मचारीहरूलाई उचित प्रोत्साहन रकमको व्यवस्था गरिनेछ । उत्कृष्ट कार्य गर्ने कर्मचारीहरूलाई पुरस्कृत गर्ने कार्यक्रम लाई निरन्तरता दिइनेछ । साथै कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन प्रणालीको प्रभावकारी रूपमा अवलम्बन गरिनेछ ।

१९२. कार्यबोझ हेरी कामको चाप बढी भएका शाखामा थप जनशक्ति व्यवस्था नहुँदासम्म कार्यचाप कम भएका अन्य शाखामा कार्यरत कर्मचारीलाई समेत थप जिम्मेवारी प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

स्वास्थ्य

१९३. विशेषज्ञ चिकित्सकद्वारा दंगीशरण आधारभूत अस्पतालमा (Minor Surgery) जस्तै; Hydrocele, हर्निया, Video x-ray, C/S सेवाहरूको सुनिश्चित गरिनेछ ।

१९४. दंगीशरण आधारभूत अस्पताल, बागरमा बगैँचा प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ ।

१९५. पोषणमैत्री संस्था घोषणा गरिनेछ ।

१९६. दंगीशरण स्वास्थ्य सुधार कार्यक्रम नियमित गरिनेछ ।



दंगीशरण
गाउँपालिका
पेज ११/१४

१९७. पूर्ण खोप सुनिश्चितता र पूर्ण संस्थागत सुत्केरीयुक्त पालिका घोषणालाई कायम गरिनेछ ।
१९८. सुत्केरी प्रोत्सान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
१९९. महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई स्वास्थ्य सेवा प्रवाहका लागि आवश्यक सामग्रीहरू वितरण गरिने छ ।
२००. मनोसामाजिक परामर्शद्वारा उपलब्ध सेवाहरूको सुनिश्चित गरिनेछ ।
२०१. महिला दिदिबहिनीहरूको स्वास्थ्य अवस्था मध्यनजर गर्दै VIA Camp को निरन्तरता गरिने छ ।
२०२. बिपन्न नागरिकलाई बिमा कार्यक्रममा आवद्ध गरिने छ ।
२०३. स्वस्थ बच्चा प्रतिस्पर्धा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
२०४. सुरक्षित गर्भपतन कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिने छ ।
२०५. दंगीशरण आधारभूत अस्पतालमा २४ घण्टा नै E /R Inpatient, ल्याब र Pharmacy सेवाको सुनिश्चितता गरिने छ ।
२०६. आम नागरिकलाई वर्षभरी नै औषधी उपलब्ध गराइने छ ।
२०७. दंगीशरण आधारभूत अस्पतालदेखि rabies खोप उपलब्धताको सुनिश्चितता गरिनेछ र प्रत्येक संस्था देखि T.T खोपको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
२०८. शुद्ध पानी पिउने अधिकारको सुनिश्चितता गरिने छ ।
२०९. आम नागरिकको स्वास्थ्य अबस्थालाई मध्यनजर गर्दै विभिन्न समयमा विशेषज्ञ शिविरहरू संचालन गरिने छ ।
२१०. उज्यालो आँखा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ ।
२११. चौधरी समुदायलाई मध्यनजर गर्दै सिक्कल सेल एनिमियाको शिविर संचालन गरिने छ ।

सडक तथा पुल

२१२. MTMP (Municipal Transport Master Plan) तयार गरी सोहि अनुरूप प्राथमिकताका आधारमा आवश्यक स्थानमा नयाँ ट्रयाक खोल्ने, सडक स्तरोन्नति कार्य गरिने छ ।
२१३. विगत आ.व. मा सुरु भएर अधुरो रहेका योजनाहरूमा (कलम खोला पुल) पुरा बजेट व्यवस्थापन गरेर सम्पन्न गरिने छ ।
२१४. बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा निर्माणधीन योजनाहरूमा आवश्यक पुरा बजेट व्यवस्थापन गरी योजना आ.व. २०८३/०८४ मा सम्पन्न गरिने छ ।
२१५. बाढी र पहिरोबाट बन्द बाटो खोल्ने कार्यका लागि छुट्टै बजेट व्यवस्थापन गरिने छ । बाढी, पहिरो नियन्त्रणको लागि छुट्टै योजना बनाई कार्यान्वयन गरिने छ ।
२१६. गाउँपालिका भित्र विभिन्न स्थानमा मोटरबल पुल आवश्यकता यकिन गरी बजेट व्यवस्थापन गरी निर्माण गर्न पहल गरिने छ ।

भवन

२१७. बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा निर्माणधीन योजनाहरूमा आवश्यक पुरा बजेट व्यवस्थापन गरी योजना आ.व. २०८३/०८४ मा सम्पन्न गरिने छ ।
२१८. विगत आ.व. मा सुरु भएर अधुरो रहेका योजनाहरूमा पुरा बजेट व्यवस्थापन गरेर सम्पन्न गरिने छ ।
२१९. जोखिम भूगोल भएको स्थान र प्राविधिकरूपमा अनुपयुक्त स्थानमा भवन निर्माण गरिने छैन ।
२२०. नयाँ भवनको आवश्यकता र प्राथमिकता आधारमा भवन निर्माण स्थल प्राप्त गरे पछि मात्र नयाँ भवन निर्माण कार्यको लागि बजेट व्यवस्थापन गरिने छ ।



पेज १२/१४
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

सिंचाई

२२१. राम्रो उत्पादन हुने कृषि क्षेत्रको सुची तयार पारि र सो स्थानमा आवश्यक सिंचाई कुलो र सिंचाई पोखरीको निर्माण गरी कृषि उत्पादन बढाउने कार्य गरिने छ।

खानेपानी

२२२. एक घर एक धारा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइने छ।

२२३. खानेपानी शुद्धता चेकजाँचका लागि मुहानबाटै खानेपानी गुणस्तर परिक्षण गर्ने कार्य सुरुवात गरिने छ।

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण

२२४. राष्ट्रिय परिचयपत्र अनिवार्य भएको सन्दर्भमा राष्ट्रिय परिचयपत्रमा आधारित सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीहरूको सूचिकरण तथा नवीकरण बायोमेट्रिक डिभाइस (फिङ्गर प्रिन्ट, आररिस डिभाइस) को माध्यमबाट गरिनेछ। साथै सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै वडा, गाउँ/टोल वा घरदैलोसम्म पुगेर सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्ने कार्यलाई बढावा दिइनेछ। दलित बालबालिकाहरूको बालपोषण भत्ता सम्बन्धमा पोषण सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम विभिन्न सरोकारवाला निकायहरूको समन्वयमा लागु गरिनेछ।

२२५. व्यक्तिगत घटना दर्ता अन्तर्गत जन्म, मृत्यु, बिवाह, बसाइ सराइ र सम्बन्ध विच्छेद जस्ता घटना दर्ता समयमा नै दर्ता गर्नका लागि सम्बन्धित नागरिकहरूका लागि नागरिक सचेतना कार्यक्रम लागु गरिनेछ।

लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण

२२६. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरणको मान्यतालाई व्यवहारमा लागु गर्न क्षमता विकास तथा सबलिकरण कार्यक्रमहरू संचालन गरिने छ।

२२७. प्रदेश सरकार सँगको साझेदारीमा बालविवाह न्यूनीकरण सम्बन्धी अभियान संचालन गरिने छ।

२२८. महिला रोजगारी तालिम र उद्यमशिलता विकासका लागि बीउ पूँजि सहितको संघ सरकार सँग साझेदारिमा कार्यक्रम संचालन गरिने छ।

२२९. दंगीशरण गाउँपालिका भित्र जन्मिएको र आगामी आ.व. मा जन्मिने छोरीहरूको भविष्यको जग सुन्दर एवं मजबुत बनाउन अभिभावकत्व ग्रहण गर्ने कामलाई जारी राख्दै आगामी आ.व. मा समेत छोरि सम्मान कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी एवं व्यवस्थित ढंगले संचालन गरिनेछ।

२३०. दंगीशरण गाउँपालिकालाई बालश्रम मुक्त स्थानीय तह घोषणा गर्न प्रकृया थालनी गरिनेछ।

२३१. दलित तथा विपन्न समुदाय लक्षित खर, खपडा, टायलको छानो विस्थापन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।

२३२. छुवाछुत तथा जातिय विभेदको न्यूनीकरण गरिनुका साथै दलित समुदायको आय स्तर वृद्धि गर्न विषेश कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ।

२३३. हाम्रो समाज एवं पुस्ताका अभिभावकहरू सम्पूर्ण जेष्ठ नागरिकहरूको हक हित तथा संरक्षणको लागि पालिकास्तरीय जेष्ठ नागरिक मञ्चलाई थप प्रभावकारी बनाईछ।

सूचना तथा प्रविधि

२३४. दंगीशरण गाउँपालिकाबाट हुने सेवा प्रवाहलाई थप प्रविधिमैत्री बनाईने छ।

२३५. कार्यालयबाट जारी हुने सम्पूर्ण सूचना तथा कार्यपालिका एवं गाउँसभाका सबै निर्णयहरू कार्यालयको वेबसाईटमा समयमै सार्वजनिक गरिनेछ।



Signature
Page 93/98
Date

२३६. गाउँपालिका भित्रका सम्पूर्ण सरकारी कार्यालयहरू, सामुदायिक विद्यालयहरूमा ईन्टरनेट पुर्याउने अभियानलाई अन्तिम रूप दिन आगामी आ.व. मा फुर्केसल्ली क्षेत्रमा समेत फाईबर ईन्टरनेट सेवा पुर्याउन नीजी क्षेत्र सँग साझेदारी गरिने छ ।

२३७. प्रदेश सरकार सँगको सहकार्यमा यस दंगीशरण गाउँपालिकामा नागरिमैत्री सेवा प्रवाहलाई सुव्यवस्थित गर्न डिजिटल एकल विन्दु सेवा प्रवाह प्रणाली स्थापना तथा संचालन गरिनेछ ।

अन्त्यमा, प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रममा उल्लिखित व्यवस्थाहरूको सफल कार्यान्वयनबाट मात्र "हाम्रो प्रण, समुन्नत दंगीशरण" को लक्ष्य हासिल गर्न सकिन्छ । यसको सफल कार्यान्वयनको लागि सम्पूर्ण जनप्रतिनिधी, राजनैतिक दल, कर्मचारी, शिक्षक, बुद्धिजीवी, समाजसेवी, महिला दिदीबहिनीहरू, सामाजिक कार्यकर्ता, संघसंस्था र सहयोगी निकायहरू सबैको उत्तिकै चासो, सरोकार, सक्रियता र लगनशीलताको आवश्यकता पर्दछ । सबैको सामूहिक प्रयत्नबाट मात्र हामी सबैको शत्रु गरिबी, बेरोजगारी, भ्रष्टाचार, अनियमितताको अन्त्य गरी सामाजिक रुपान्तरणको बाटोमा अगाडी बढ्न सकिन्छ ।

मेरो कार्यकालको यो अन्तिम वर्षको वार्षिक नीति तथा प्रस्तुत गरिरहँदा मलाई आजसम्म सहयोग, साथ र समर्थन गर्नुहुने समस्त दंगीशरणबासी आम दाजुभाई तथा दिदीबहिनीहरू, सार्वभौम मतदाताज्यूहरू, जनप्रतिनिधीहरू, कर्मचारी, राजनैतिक दल, शिक्षक, विद्यार्थी, सम्मानित ज्येष्ठ नागरिकहरू, सामाजिक कार्यकर्ता, सामाजिक संघसंस्थाहरू, सहयोगी निकाय, राष्ट्रिय एवं अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्थाहरू सबैको योगदानको उच्च मूल्याङ्कन गर्दै हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु । प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमको सफल कार्यान्वयनको लागि सबैसँग हार्दिक अपिल पनि गर्दछु ।

दंगीशरण गाउँपालिकाको जय होस्, दंगीशरणबासीको जय होस् । धन्यवाद !

मिति: २०८३/०३/०९



शम्भु गिरी
अध्यक्ष
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

गाउँ सभामा पेश भएको मिति: २०८३/०३/१०

गाउँ सभाबाट पारित भएको मिति: २०८३/०३/१०

प्रमाणिकरण भएको मिति: २०८३/०३/३२

प्रस्तावना:

दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यन्वयनको लागि स्थानीय कर, शुल्क, दस्तुर र जरिवाना संकलन गर्न, छुट दिन तथा अन्य आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकाले, नेपालको संविधानको धारा २२६ बमोजिम दंगीशरण गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ रहेको छ ।

(२) यो ऐन सम्वत् २०८३ साल साउन महिनाको १ गतेदेखि दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र लागु हुनेछ ।

२. सम्पत्ति कर : दंगीशरण गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र अनुसूची (१) बमोजिमको घर र जग्गामा सम्पत्ति कर लगाई असुल उपर गरिनेछ । घरको मुल्याङ्कन अनुसूची (२) अनुसार र घर वनोटको आधारमा हास कट्टी अनुसूची (३) र जग्गाको मुल्याङ्कन अनुसूची (४) बमोजिम गरिने छ ।

३. भूमी कर (मालपोत) : दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सम्पत्ति कर लाग्ने भूमी बाहेकको अन्य जग्गामा अनुसूची (५) बमोजिमको भूमी कर (मालपोत) लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

४. घर बहाल कर : दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, वर्कसप, गोदाम, टहरा, सेड, छप्पर, जग्गा वा पोखरा पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा लगाई हुने आम्दानी र आम्दानी हुने गरी अन्य कुनै सम्पत्ति बहालमा दिएकोमा अनुसूची (६) बमोजिम बहाल कर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

५. व्यवसाय कर : (१) दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता वा ईजाजत प्राप्त गरी स्थापित उद्योग, व्यापार, व्यावसाय, सेवा र यस्तै प्रकारका कारोवार गर्ने व्यक्ति, संघसस्था वा निकायलाई पूँजीगत लगानी र व्यावसायिक कारोवारको आधारमा व्यावसायिक कर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम व्यावसायिक कारोवारको मुल्याङ्कन गर्दा व्यवसायको प्रकृति, वार्षिक कारोवार अङ्क, व्यावसाय रहेको स्थान र लगानीको परिमाणलाई समेत विष्टेक्षण गरी अनुसूची (७) बमोजिमको व्यवसाय कर लगाईनेछ । त्यसरी व्यवसाय कर असुल गर्दा बैंक तथा वित्तिय संस्था र सुपरमार्केटको हकमा प्रत्येक कारोवार स्थलमा कारोवारका आधारमा अलग अलग ईकाइ मानी असुल उपर गरिनेछ ।

६. जडिवुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर : दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिवुटी, बनकस कवाडीमाल र प्रचलित कानुनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ्ग, प्वाँख, छाला जस्ता बस्तुको व्यावसायिक कारोवार गरेवापत अनुसूची (८) बमोजिमको कर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

७. सवारी साधन कर: दंगीशरण गाउँपालिका भित्र दर्ता तथा ईजाजत प्राप्त गरी सञ्चालन हुने ई-रिक्सा, अटोरिक्सा, टाँगा, ठेला आदि सवारी साधनमा अनुसूची (९) बमोजिमको कर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

८. विज्ञापन कर: दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची (१०) बमोजिम कर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

९. मनोरञ्जन कर: दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहने र शुल्क लिई सञ्चालन गरिने जुनसुकै प्रकारको मनोरञ्जन व्यवसायमा प्रदेश सरकारले तोकेको दरमा मनोरञ्जन कर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

१०. बहाल विटौरी शुल्क: दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेको बजार वा पसल वा सार्वजनिक ऐलानी पर्ती जग्गा वा सडक वा बाटो किनारामा बनेको संरचनामा वन विशेष मेला पर्वमा अनुसूची (११) मा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल विटौरी शुल्क लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

दंगीशरण गाउँपालिका
कार्यपालिका
अध्यक्ष
[Signature]

११. सवारी साधन पार्किङ्ग शुल्क: दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ्ग सुविधा उपलब्ध गराए बापत अनुसूची (१२) बमोजिम सवारी साधन पार्किङ्ग शुल्क लगाई असुल उपर गरिनेछ । कुनै पनि पार्किङ्ग व्यावसाय सञ्चालन गर्ने व्यक्ति वा संस्थाले दंगीशरण गाउँपालिकाको पूर्व स्वीकृति लिएको हुनु पर्नेछ ।

१२. सेवा शुल्क, दस्तुर: दंगीशरण गाउँपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (१३) मा उल्लेखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराईएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भएअनुसार शुल्क लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

१३. घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क: दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका घर जग्गा वा अन्य सम्पत्तिको रजिष्ट्रेशन पारित गर्दा लगाने रजिष्ट्रेशन शुल्क प्रदेश सरकारले तोके बमोजिम हुनेछ ।

१४. पर्यटन शुल्क: दंगीशरण गाउँपालिकाले तोकेको स्थानमा पर्यटक प्रवेश गर्दा कार्यपालिकाले तोकेको दरमा पर्यटन शुल्क लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

१५. जरिवाना : दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र प्रचलित कानूनको बर्खिलाप हुने गरी कार्य गर्नेलाई अनुसूची (१४) बमोजिम जरिवाना हुनेछ ।

१६. घर नक्सापास दस्तुर: दंगीशरण गाउँपालिका भित्र निर्माण हुने घर नक्सापासको लागि अनुसूची (१५) बमोजिम दस्तुर लगाई असुल उपर गरिनेछ ।

१७. कर छुट तथा प्रोत्साहन सम्बन्धी व्यवस्था: (१) यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कर छुट दिईने छैन ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि समावेशी विकासको अबधारणालाई दृष्टिगत गरी गाउँ कार्यपालिकाले औचित्य स्पष्ट पारी सर्वसम्मत निर्णयले बढीमा अनुसूची (१६) मा लेखिए बमोजिम कर छुट दिने निर्णय गर्न सक्नेछ र त्यस्तो निर्णयबाट आर्थिक वर्ष भरीमा दिईएको कर छुटको क्षेत्र र रकम सहित उल्लेख गरी छुट्टै प्रतिवेदन बनाई आगामी गाउँसभामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(३) गाउँपालिकालाई तिर्नु बुझाउनु पर्ने कर नतिर्ने व्यक्ति तथा संस्थाको हकमा नागरिकता सिफारिस र व्यक्तिगत घटना दर्ता बाहेक गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने अन्य सेवा सुविधाबाट बञ्चित गर्ने गरी कार्यपालिकाले निर्णय गर्नसक्नेछ ।

(४) दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अबैध रूपमा नदिजन्य पदार्थको ओसार पसार गर्न पाईने छैन ।

(५) उपदफा (४) को विपरित कार्य गर्नेलाई जरिवाना गर्न सहयोग गर्ने प्रहरी संगठनलाई अनुसूची (१६) बमोजिमको प्रोत्साहन रकम उपलब्ध गराईनेछ ।

१८. सहकार्यमा राजस्व संकलन गर्न सकिने: कवाडी कर लगाएत राजस्व संकलन गर्दा जिल्लाका अन्य स्थानीय तहका साथै सेवा प्रदायकहरूसँगको सहकार्य प्रभावकारी हुने देखिएमा गाउँ कार्यपालिकाले निर्णय गरी सहकार्यमा राजस्व संकलन गर्न सकिनेछ ।

१९. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि: यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।



Aug 17

अध्यक्ष

अनुसूचि-१

सम्पत्ति करको दर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा २ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	सम्पत्तिको मूल्याङ्कन विवरण	वार्षिक करको दर रु.
१.	१ लाख सम्म	५०/-
२.	१ लाख माथि १० लाख सम्म	थप प्रति हजार १२० पैसा
३.	१० लाख माथि २० लाख सम्म	थप प्रति हजार १२५ पैसा
४.	२० लाख माथि ४० लाख सम्म	थप प्रति हजार १३० पैसा
५.	४० लाख माथि ६० लाख सम्म	थप प्रति हजार १३५ पैसा
६.	६० लाख माथि १ करोड सम्म	थप प्रति हजार १४० पैसा
७.	१ करोड माथि २ करोड सम्म	थप प्रति हजार १४५ पैसा
८.	२ करोड माथि ५ करोड सम्म	थप प्रति हजार १५० पैसा
९.	५ करोड माथि १० करोड सम्म	थप प्रति हजार १६० पैसा
१०.	१० करोड माथि जतिसुकै सम्म	थप प्रति हजार १७० पैसा

अनुसूचि-२

भवन वा संरचनाको मूल्याङ्कन दर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा २ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	भवन वा संरचनाको विवरण	प्रति वर्गफिट मूल्याङ्कन रु.	कैफियत
१.	आर.सि.सि.फ्रेम स्ट्रक्चर	२०००/-	
२.	सिमेन्ट मसलाको जोडाई	९००/-	
३.	माटोको जोडाई	४००/-	
४.	बारेको खरको छाना र माथि खुल्न नसकेका अन्य सबै	१००/-	

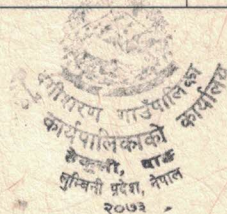
अनुसूचि-३

भवनको हास कट्टी प्रतिशत र हास कट्टी गर्ने अवधि दर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा २ सँग सम्बन्धित)

भवनको वनोट र सोमा हास कट्टी गर्ने तरिका समान हास कट्टी पद्धति (Straight Line Method) अनुसार हुनेछ । यसको गणना देहाय बमोजिम गरिनेछ ।

क्र.सं.	भवनको प्रकार/बनावट	वार्षिक हास	हास कट्टी अवधि
१.	आर.सि.सि.फ्रेम स्ट्रक्चर	१ %	७५ वर्ष
२.	सिमेन्ट मसलाको जोडाई	१.५ %	५० वर्ष
३.	माटोको जोडाई	३%	२५ वर्ष
४.	बारेको खरको छाना र माथि खुल्न नसकेका अन्य सबै	३%	२५ वर्ष



शम्भु गिरी
अध्यक्ष

अनुसूचि-४

सम्पत्ति कर प्रयोजनको लागि जग्गाको मूल्याङ्कन दर
(दंगाशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा २ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	विवरण	न्यूनतम दर प्रति कठ्ठा
१ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मूल्याङ्कन		
१	बखरिया बुट्केसाल सडक १० मिटर	५०००००/-
२	स्यानोधारा गनारी, छरकट्टा, प्रहरी चौकी गौडा, झोलुङ्गे पुल, पुन टोल, रामपुर टोलको सडक, पदमपुर रहरपुर बैवाङ्गजाने सडक (७ मिटर)	३०००००/-
३	जुंगे खोला शिवपुरी, भैया, भुयौरथान, छहरेखोला, धनटाकुरा, बुट्केसाल, रहरपुर पुल देखि पश्चिम जाने बाटो, स्कुल चोक पुल देखि रहरपुर जानेबाटो, अन्य भित्रि सडक सबै	२०००००/-
४	फुर्केसल्ली	३००००/-
५	अन्य स्थान	५००००/-
६	बखरिया बुट्केसाल सडक १० मिटर	५०००००/-
२ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मूल्याङ्कन		
७	बंगलापुर बुर्केसाल दमार गाउँ गोल्टाकुरी सडक १० मिटर	५०००००/-
८	सरुवाडाँडा, कौवाघारी, बंगलापुर, कौवाघारी प्रा.वि.को घारी सडक बंगलापुर सरुवाडाँडा, कौवाघारी, सिमलकुना, सरुवाडाँडा, स्यानोधारा, माथिल्लो सडक ७ मिटर डाँगीचौरदेखि माथिल्लो सडक, बंगलापुर रिङ्गरोड, कौवाघारी रिङ्गरोड, अन्यभित्रि सडक सबै	३०००००/-
९	अन्य स्थान	५००००/-
३ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मूल्याङ्कन		
१०	हेकुली कुलो चौकदेखि हेकुली स्कुल चौक सडक १२ मिटर	९०००००/-
११	मिरौली सुर्खेत रोड चखौरादेखि दामोदर सडक १० मिटर	४०००००/-
१२	दामोदर सडक	४०००००/-
१३	हेकुली चौक चिरागार, चखौरादेखि मायाखोला, नयाँ बस्ती बाटो ,अन्य भित्रि सडक सबै	३०००००/-
१४	हेकुली चोक देखि रजलिगञ्जि खोल्सा सम्म	८०००००/-
१५	रजलिगञ्जि खोल्सा देखि चिरेगाड सम्म	६०००००/-
१६	अन्य स्थान	१०००००/-
४ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मूल्याङ्कन		
१७	हेकुली चौकदेखि बैवाङ्ग ओरालो सम्म	९०००००/-
१८	हेकुली चौक लानेश्वर शिवमन्दिर सम्म	९०००००/-
१९	पातुखोला पुल देखि दामोदर सडक खण्ड (पिच भएको भाग)	९०००००/-
२०	दामोदर सडक	५०००००/-
२१	सुकदेवादेखि मौलि हुदै ५ नं सिमाना सम्म	६०००००/-
२२	बैवाङ्ग ओरालोदेखि बबई	४०००००/-
२३	कृषि सडक	२५००००/-
२४	सैया, सतीमन्दिर, मौनवा, कुरेवा टोल, शिव मन्दिर कुकुर खैला बेलझुण्डी कनरिया टोल ठूलो खल्यान, सलौरा स्कुल, ७ मी. र अन्य भित्रि सडक	२०००००/-

२५	मौली देखि बालुवा हुँदै दामोदर सडक खण्ड	५०००००/-
२६	अन्य स्थान	१०००००/-
५ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मुल्याङ्कन		
२७	सुर्खेत सडक खण्ड ३० मीटर	११०००००/-
२८	गाउँपालिका जाने बाटो १२ मीटर	९०००००/-
२९	कुरी, पोटली सलौरा, मिरौली, रावतगाउँ सडक खण्ड, सलौरा, खलुवाचिस सलौरा सडक १० मी.	३०००००/-
३०	नन्द्रागाउँ, डाडाँगाउँ हुँदै माया खोला सम्म	५०००००/-
३१	सुर्खेत रोड देखि लौवास्ता सम्म	५०००००/-
३२	सुर्खेत रोड देखि डाँडाचिस रक्सा पिपल सम्म	५०००००/-
३३	घडेरी टोल जाने बाटो, कुमलगाढी मायाखोला जाने बाटो, खलुवाचिस देवीगञ्ज सलौरा लगाएत बस्ती भित्रका भित्री बाटाहरु ८ मी., अन्य सबै भित्री सडक	२०००००/-
३४	अन्य स्थान	१०००००/-
६ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मुल्याङ्कन		
३५	सुर्खेत सडक खण्ड ३० मीटर	११०००००/-
३६	बागर थपगाउँ सडक	७०००००/-
३७	दामोदर सडक	५०००००/-
३८	बागर डाँडाकुलो नयाँ बस्ति, राजपुर भित्री सडक, प्रसडुवा ढुकुरेडाँडा बुडाडावर मैरवा भण्डारी टोल, गिरी टोल, खड्का टोल, मध्यटोल, खडकपुर टोल थपगाउँ रिङ्गरोड ७ मी., अन्य भित्री सडक सबै	३०००००/-
३९	सुर्खेत रोड देखि मा.वि. श्रीगाउँ हुँदै लेटार पिच रोड सम्म	५०००००/-
४०	अन्य स्थान	१०००००/-
७ नं. वडा क्षेत्रभित्रको घरले चर्चेको जग्गाको मुल्याङ्कन		
४१	सुर्खेत सडक खण्ड ३० मीटर	११०००००/-
४२	दामोदर सडक थपगाउँ देखि कोईराल डाँडा १० मी.	५०००००/-
४३	सुर्खेत सडकदेखि बुटनिया सम्म ९ मी.	५०००००/-
४४	बुट्टीपुर, मन्त्री डाँडा, बाँका दुविचौर, बाँका रजपल, श्रीगाउँ रजपल, कोईराल डाँडा, बुडाडावर, गोरक्ष टोल पूर्व रजपल सम्मका ७ मी.का सडक खण्डहरु, अन्य भित्रि सडक सबै	३०००००/-
४५	अन्य स्थान	१०००००/-

अनुसूचि-५

भूमि(मालपोत) कर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ३ सँग सम्बन्धित)
गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका जग्गाहरूलाई देहाय बमोजिम वर्गीकरण गरिएको छ ।

जग्गाको वर्ग	जग्गाको विवरण
"क"	वडा नं. ५, ६ र ७ को तुलसीपुर पुरन्धारा सडकमा पर्ने जग्गा
"ख"	१. वडा नं. ३, ४, ६ र ७ को दामोदर सडकसँग जोडिएको जग्गा २. पोटली देखि दामोदर सडकसँग जोडिएको जग्गा ३. पोटली देखि बबई नदी पुलसम्म जोडिएको जग्गा



	४. बालापुर देखि दामोदर सडकसँग जोडिएको जग्गा ५. बागर देखि दामोदर सडक पानी ट्याङ्कीसम्म जोडिएको जग्गा ६. सुर्खेत सडक खण्ड देखि बुटनिया सम्मको सडकसँग जोडिएको जग्गा
"ग"	वडा नं. ३, ४, ५, ६ र ७ को जुनसुकै भित्री सडकसँग जोडिएको जग्गा र वडा नं. १ र २ को बखरिया-बुर्केसाल सडकसँग जोडिएको जग्गा
"घ"	वडा नं. ३, ४, ५, ६ र ७ को जुनसुकै खेतियोग्य जग्गा लगाएत वडा नं. १ र २ को जुनसुकै भित्री सडकसँग जोडिएको जग्गा
"ङ"	वडा नं. १ र २ को जुनसुकै खेतियोग्य जग्गा
"च"	मध्यवर्ती क्षेत्र अन्तर्गत वडा नं. १ को बन्यजन्तुवाट अन्नबाली क्षेत्री हुने फुर्केसल्ली क्षेत्रको जग्गा

भूमी (मालपोत) करको दर

दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ दफा (३) सँग सम्बन्धित

जग्गाको क्षेत्रफल विवरण	भूमी करको दर					
	क वर्गको जग्गा	ख वर्गको जग्गा	ग वर्गको जग्गा	घ वर्गको जग्गा	ङ वर्गको जग्गा	च वर्गको जग्गा
५ कठ्ठा सम्म रु प्रति कठ्ठा	२५/-	२०/-	१५/-	१२/-	१०/-	७/-
५ कठ्ठा माथि १० सम्म रु प्रति कठ्ठा	३०/-	२५/-	१८/-	१४/-	१२/-	९/-
१० कठ्ठा माथि १५ सम्म रु प्रति कठ्ठा	३५/-	३०/-	२३/-	१७/-	१४/-	१२/-
१५ कठ्ठा माथि १ बिगा सम्म रु प्रति कठ्ठा	४०/-	३५/-	२८/-	२२/-	१७/-	१४/-
१ बिगा माथि २ बिगा सम्म रु प्रति कठ्ठा	४५/-	४०/-	३३/-	२७/-	२२/-	१७/-
२ बिगा माथि ३ बिगा सम्म रु प्रति कठ्ठा	५०/-	४५/-	३८/-	३२/-	२७/-	२२/-
३ बिगा माथि जतिसुकै सम्म रु प्रति कठ्ठा	५५/-	५०/-	४३/-	४२/-	३२/-	२७/-

बक्यौताको हकमा यसै व्यवस्था बमोजिम भूमी (मालपोत) कर उठाईने छ र बक्यौता रकममा दफा १५ बमोजिमको थप जरिवाना लाग्नेछ।



सम्पत्ति
अध्यक्ष

अनुसूचि-६

घर बहाल कर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ४ सँग सम्बन्धित)

सि.नं.	राजस्व विवरण	दर	कैफियत
१	गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले घर, गोदाम, भवन, पसल, टहरा, ग्यारेज, जग्गा, पोखरी वा अन्य कुनै सम्पत्ति बहालमा दिएकोमा बहाल लागेको मितिका आधारमा बहाल अङ्कको दर	१०%	सार्वजनिक, निजी संस्थाहरूले लगाउने बहाल रकमबाट कर लगाइनेछ

व्यक्ति वा संगठित संस्थाले बहाल कर बुझाउँदा अग्रिम रुपमा स्रोतमा कर कट्टी गरी दाखिला गर्नु पर्नेछ । कर अवधि गणना गर्दा दैनिक, मासिक वा बार्षिक अवधीलाई आधार मानिनेछ । गाउँ कार्यपालिकाले विभिन्न क्षेत्रको न्यूनतम बहाल दर तोक्न सक्नेछ । न्यूनतम बहाल दर नतोकिएको अवस्थामा करदाताले स्वःघोषणा गरेको आधारमा बहाल कर निर्धारण गरिनेछ । बहाल करको बक्यौता रकम पनि यसै व्यवस्था अनुसार असुल उपर गरिनेछ ।

अनुसूचि-७

व्यवसाय कर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ५ सँग सम्बन्धित)

दंगीशरण गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालित तथा नयाँ दर्ता हुने उद्योग, ब्यावसाय र ब्यापारमा लगानी र प्रकारका आधारमा देहाय बमोजिमको वार्षिक कर लगाईने छ ।

सि.नं.	व्यवसाय	प्रकार	वार्षिक दर
१	मदिरा पसल	वितरक	४५००/-
		थोक	३५००/-
		खुद्रा	२५००/-
२	सी.डी., रेडियो, क्यासेट विक्रि पसल	वितरक	१५००/-
		थोक	१०००/-
		खुद्रा	५००/-
३	चुरोट बिडी सुर्तिजन्य	वितरक	२५००/-
		थोक	२०००/-
		खुद्रा	१५००/-
४	मोवाईल एसेसरीज	वितरक	२०००/-
		थोक	१५००/-
		खुद्रा	१०००/-
५	पुस्तक पसल तथा स्टेशनरी	वितरक	२०००/-
		थोक	१५००/-
		खुद्रा	१०००/-
६	तयारी लुगा	वितरक	२०००/-
		थोक	१५००/-
		खुद्रा	१०००/-
७	हार्डवियर/स्यानीटरी/ मार्बल पसल	वितरक	३५००/-
		थोक	३०००/-
		खुद्रा	२५००/-



१ शम्भु गिरी

८	विजुली सामान पसल	वितरक	२०००/-
		थोक	१५००/-
		खुद्रा	१०००/-
९	श्रृङ्गार पसल	थोक	१५००/-
		खुद्रा	१०००/-
१०	रोडा बालुवा	भण्डारण तथा विक्री	१००००/-
		प्रसोधन तथा विक्री	५००००/-
११	पेट्रोलियम पदार्थ	पेट्रोल पम्प	४०००/-
		पेट्रोल विक्री केन्द्र	१५००/-
		ग्याँस सिलिण्डर डिलर/ सव डिलर	१०००/-
		मट्टीतेल मात्र	१०००/-
१२	औषधी पसल (मानव उपचारसँग सम्बन्धित)	थोक	३०००/-
		खुद्रा डाक्टरको परामर्श सहितको	२०००/-
		खुद्रा डाक्टरको परामर्श नभएको	१०००/-
१३	एग्रोभेट (पशु पंक्षिको औषधि उपचारसँग सम्बन्धित)	थोक	३०००/-
		खुद्रा (पशु चिकित्सकको परामर्श सेवा सहितको)	२०००/-
		खुद्रा (पशु चिकित्सकको परामर्श सेवा नभएको)	१०००/-
१४	खाद्यान्न पसल/किराना/हल्का पेय पदार्थ	वितरक	३०००/-
		थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
१५	कपडा पसल (तयारी पोशाक बाहेक)	वितरक	३०००/-
		थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
१६	तरकारी पसल	थोक	१०००/-
		खुद्रा	५००/-
१७	फलफूल पसल	थोक	१०००/-
		खुद्रा	५००/-
१८	डेरी/दुध/दही/बेकरी पसल	थोक	१०००/-
		खुद्रा	५००/-
१९	भाँडा पसल	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२०	गिफ्ट/खेलौना पसल	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२१	साइकल मर्मत/साइकल बिक्री सो रुम	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२२	मोटरसाइकल मर्मत/बिक्री भण्डार	बिक्री डिलर (मर्मत समेत)	४०००/-
		मर्मत	१०००/-

२३	सुन चाँदी पसल	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२४	माछा/मासु बिक्री पसल (फ्रेस हाउस)	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२५	छपाई प्रकाशन	अफसेट प्रेस	२०००/-
		साधारण	१०००/-
२६	मोटर पार्टस	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२७	प्लाई तथा ग्लास	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२८	स्टील आल्मुनियम पसल	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
२९	तयारी फर्निचर पसल	थोक	३०००/-
		खुद्रा	१०००/-
३०	कपडा कटाई सिलाई/गार्मेन्ट पसल	थोक	२०००/-
		खुद्रा	१०००/-
३१	स्नुकर तथा पुल हाउस/क्यारेम बोर्ड	व्यवसायिक	१०००/-
३२	माटाका भाँडा पसल	थोक	५००/-
		खुद्रा	२००/-
३३	गल्ला पसल	व्यवसाय	१०००/-
३४	विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यावसायिक सेवा	चिकित्सक	२५००/-
		कन्सल्टेन्ट सेवा (इन्जिनियरिङ्ग)	२५००/-
		कानून व्यवसायी ल फर्म	२५००/-
		दन्त चिकित्सक	२५००/-
		अनुसन्धानकर्ता परामर्शदाता	२५००/-
		पशु चिकित्सक	२५००/-
		रोजगार सेवा	२५००/-
३५	ढुवानी तथा ट्रान्सपोर्ट	व्यवसाय	१५००/-
३६	पेन्टर/साइनबोर्ड लेखाई	व्यवसाय	१०००/-
३७	जग्गा व्यवसायी	सेवा	२५००/-
३८	निर्माण व्यवसायी दर्ता	व्यवसाय	५०००/-
३९	निर्माण व्यवसायी प्रमाणपत्र नविकरण दस्तुर	व्यवसाय	३५००/-
४०	अन्य व्यवसाय	जुनसुकै	१०००/-

कृषिमा आधारित व्यवसाय

४१	रासायनिक मल विक्रेता प्रमाणपत्र नविकरण	व्यवसायिक सहकारी	१०००/-
----	--	------------------	--------



शम्भु विरी

४२	बाख्रापालन/कुखुरापालन/ भैंसी पालन/बंगुरपालन/हाँसपालन/माछापालन/माहुरीपालन/चल्ला तथा अण्डा उत्पादन व्यवसाय वा बहुदेशीय व्यवसाय आदि	५ लाखसम्म लगानी भएको	५००/-
		५ लाखभन्दा माथि २० लाखभन्दा कम लगानी भएको	१०००/-
		२० लाखदेखि माथि ५० लाखभन्दा कम लगानी भएको	१५००/-
		५० लाखदेखि माथि १ करोडभन्दा कम लगानी भएको	३०००/-
		१ करोडभन्दा माथि ५ करोडभन्दा कम लगानी भएको	७०००/-
		५ करोडभन्दा माथि १० करोडभन्दा कम लगानी भएको	१००००/-
		१० करोडभन्दा माथि लगामी भएका सबै	१५०००/-
४३	वनजन्य उत्पादनसँग सम्बन्धित व्यवसाय (गैर काष्ठजन्य जडिबुटी उत्पादन, काष्ठजन्य उत्पादन निजी वन आदि)	५ लाखसम्म लगानी भएको	१०००/-
		५ लाखभन्दा माथि २० लाखभन्दा कम लगानी भएको	१५००/-
		२० लाखदेखि माथि ५० लाखभन्दा कम लगानी भएको	२०००/-
		५० लाखदेखि माथि १ करोडभन्दा कम लगानी भएको	२५००/-
		१ करोडभन्दा माथि ५ करोडभन्दा कम लगानी भएको	५०००/-
		५ करोडभन्दा माथि १० करोडभन्दा कम लगानी भएको	५५००/-
उत्पादनमूलक उद्योग			
४४	कुटानी/पेलानी खाद्यान्न मसला मिल	थोक, खुद्रा	१०००/-
४५	ग्रील उद्योग	थोक, खुद्रा	१५००/-
४६	जुत्ता उद्योग	सबै प्रकार	१०००/-
४७	साना घरेलु उद्योग (मैन बत्ती, टिकी, अचार तथा अन्य कुटिर, दुना, टपरी)	सबै प्रकार	२००/-
	साना उद्योग (सरफ, साबुन)	सबै प्रकार	५००/-
४८	कपडा तथा गार्मेन्ट उद्योग	सबै प्रकार	१५००/-
४९	सिरक, डसना लगायतका बिच्छ्याउने तथा ओढने सामानसँग सम्बन्धित	सबै प्रकार	१०००/-
५०	उपभोग्य वस्तु उत्पादन उद्योग	कुकिज/नुडल्स	१०००/-
		दालमोठ/पाउरोटी/चाउमिन	५००/-
		पापड/चिप्स/फिगर	५००/-
५१	वनजन्य उद्योग	सःमिल/प्लाई उद्योग	३०००/-
		काठ चिरानी तथा बिक्री डिपो	५०००/-
		नर्सरी (विरुवा उत्पादन)	२००/-
५२	क्रसर, कन्क्रिट/ईटा उद्योग	उद्योग	७०००/-

५३	साना/मझ्यौला उद्योग	उद्योग	२०००/-
५४	ठुला उद्योग	उद्योग	१२०००/-
५५	मुर्तिकला, चित्रकला, वास्तुकला	उद्योग	१०००/-
५६	अन्य उद्योग	उद्योग	१०००/-

पर्यटन उद्योग

५७	होटल तथा रेष्टुरेन्ट व्यवसाय	होटल/लज/गेष्ट हाउस	१५००/-
		भोजनालय	१०००/-
		चिया नास्ता/मिठाई पसल	१०००/-
		रेष्टुरेन्ट एण्ड बार	२५००/-
		पार्टी प्यालेस	२५००/-
५८	पिकनिक स्पट	प्रति स्पट	५००/-
५९	पर्यटन शुल्क	पर्यटन प्रवेश शुल्क	प्रवेश टिकटको ५% ले हुने रकम

सेवा उद्योग

६०	सञ्चार	एफ.एम. प्रसारण	२०००/-
		केवल च्यानल प्रसारण	२०००/-
		पत्रपत्रिका प्रकाशन सेवा	१०००/-
		फोटोकपी/पि.सी.ओ./साइबर तथा क्याफे	१०००/-
		कुरियर सेवा	१०००/-
		कलर ल्याव	१०००/-
६१	वित्तीय	वाणिज्य बैंक प्रति शाखा/केन्द्रीय कार्यालय	७०००/-
		विकास बैंक प्रति शाखा/केन्द्रीय कार्यालय	४०००/-
		फाइनान्स कम्पनी शाखा कार्यालय	२५००/-
		वित्तीय ऋण सहकारी संस्था	१०००/-
		मनी ट्रान्सफर	१५००/-
		बीमा कम्पनी	२५००/-
		लघु वित्त	२५००/-
६२	स्वास्थ्य सेवा व्यवसाय	निजी अस्पताल तथा नर्सिङ्ग होम	२५००/-
		क्लिनिक तथा ल्याव	१०००/-
		चश्मा पसल	१०००/-
६३	शिक्षा सेवा व्यवसाय	क्याम्पस	१५०००/-
		माध्यमिक विद्यालय	१००००/-
		आधारभूत विद्यालय	७०००/-
		छात्रावास	१५००/-
		मन्टेश्वरी	३५००/-
		ट्यूसन सेन्टर	२५००/-
		कम्प्युटर/नृत्यकला सिकाई	२५००/-
६४	मर्मत सम्भार	ट्याक्स् ट्यूव मर्मत, रिसोलिङ्ग, हावा भर्ने	२०००/-
		इन्जिन मर्मत	३०००/-

		डेन्टिङ्ग पेन्टिङ्ग	१०००/-
		टि.भी. फ्रिज, मोटर, पङ्खा, रेडियो, घडी, जेनेरेटर, कम्प्युटर, मोवाइल (इलेक्ट्रोनक्स)	२०००/-
		मोटरसाइकल मर्मत	१५००/-
		अन्य सवारी साधन मर्मत (बस, जीप आदि)	३०००/-
		अन्य विविध मर्मत	१०००/-
६५	ड्राइक्लिनिङ्ग, व्युटिपार्लर तथा सैलुन	व्यवसाय	१०००/-
६६	फूल/विरुवा पसल	व्यवसाय	१०००/-
६७	मनोरञ्जन कर	जादु सर्कस चटक आदि	२५००/-
		सिनेमा हल तथा मनोरञ्जन प्रवेश स्थलको प्रवेश शुल्क	१००/-
गाउँपालिका भित्र सञ्चालित मनोरञ्जन सेवामा प्रदेश कानुन बमोजिम कर लगाई असुल उपर गरिने छ।			
६८	अन्य जुनसुकै व्यवसाय	व्यवसाय	१०००/-
६९	जुनसुकै किसिमको तालिम वा व्यावसायिक प्रशिक्षण केन्द्र	व्यवसाय	३०००/-

- संयुक्त रूपमा सञ्चालन गरिएका व्यवसायको प्रकृति अनुसार फरक फरक व्यवसाय मानि व्यवसाय कर असुल गरिनेछ । व्यवसाय प्रमाण-पत्र आवश्यकता अनुसार संयुक्त वा छुट्टाछुट्टै प्रदान गर्न सकिनेछ ।
- व्यवसाय करको बक्यौता यसै अनुसूचीको व्यवस्था बमोजिम असुल गरिनेछ र कर लगाउँदा अन्य निकायमा दर्ता भई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन भएको अवधिलाई समेत गणना गरी बक्यौता रकम असुल गरिनेछ ।

अनुसूचि-८

जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ६ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	राजस्व विवरण	दर (रु.)
१.	कानुनले निषेध गरे बाहेकका मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ्ग, प्वाँख, छाला जस्ता बस्तुको व्यावसायिक कारोवार गरे प्रति ईकाई प्रति पटक	१०
२.	फलाम जन्त्य, स्टील जन्त्य, सिसा जन्त्य वा अन्य कवाडी मालवस्तुका लागि प्रति किलो ग्राम	२
३.	कागज जन्त्य कवाडी मालवस्तुका लागि प्रति किलो ग्राम	१

जडिबुटी, कवाडी र मृत जीवजन्तुको हाड, सिङ्ग जस्ता वस्तुहरूको संकलन गर्ने कार्यविधि गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूचि-९

सवारी साधन कर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ७ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	सवारी साधनको किसिम	दर
१	ई-रिक्सा प्रति सवारी साधन प्रति वर्ष	३०००/-
२	अटोरिक्सा प्रति सवारी साधन प्रति वर्ष	५०००/-
३	टाँगा, ठेला प्रति सवारी साधन प्रति वर्ष	२००/-

दंगीशरण गाउँपालिकामा दर्ता हुने सवारी साधनको दर्ता दस्तुर रु. १०००/- लाग्नेछ ।

अनुसूचि-१०

विज्ञापन कर

दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ८ सँग सम्बन्धित

क्र.सं.	विवरण	दर
१	फ्लेक्स बोर्डबाट तयार गरिएको विज्ञापन प्रचार सामाग्रीको प्रतिवर्ष प्रतिवर्ग फिट	३००/-
२	डिजिटल बोर्ड, ग्लोसाइन बोर्ड, स्टिकरबाट गरिने विज्ञापन प्रचार सामाग्रीको प्रतिवर्ष प्रति वर्ग फिट	४००/-
३	नियोन साइन र यस्तै विज्ञापन प्रचार सामाग्रीको प्रतिवर्ष प्रति वर्ग फिट	३००/-
४	सवारी साधनमा स्थायी रूपमा लेखिएको वा छापिएको प्रचार सामाग्रीका लागि प्रतिवर्ष प्रति वर्ग फिट	२००/-
५	सवारी साधनको दायाँवायाँ पट्टीको भागमा अधिकतम् वीस स्क्वायर फिट सम्मको अस्थायी प्रकृतिको बोर्ड राखिने गरिने विज्ञापनका लागि प्रति महिना	१००/-
६	खेल मैदान, मेला, जात्रा, पर्व र अन्य यस्तै प्रकृतिका अनुमति लिएर गरिने कार्यक्रममा गरिने विज्ञापन वापत सम्बन्धित आयोजकबाट प्रतिदिन	४००/-
७	बेलुन, ज्याकेट, साइकल, मोटरसाइकल प्रयोग गरी गरिने विज्ञापन वा डमी प्रचार प्रति गोटा प्रति महिना	२००/-
८	विज्ञापन प्रयोजनका लागि ब्रान्ड कलरका हकमा प्रति वर्ग फिट प्रतिवर्ष	३००/-
९	अन्य विज्ञापनका हकमा प्रतिवर्ष प्रति वर्ग फिट	३००/-
१०	उद्योग व्यवसायको साईनबोर्ड प्रति वर्ग फिट	३०० /-

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय वा सम्बन्धित वडा कार्यालयको अनुमति लिएरमात्र विज्ञापन सामग्री राख्न पाईनेछ ।

- भवनको छत, कौशी वा पुरै झ्याल ढाक्ने गरी विज्ञापन सामाग्री राख्न पाईने छैन ।
- बाटोको सिमाना देखि १० फिट भित्र र सँधियारको सिमाना देखि ५ फिट भित्र तथा सार्वजनिक हितसँग सम्बन्धित बाहेक विज्ञापन सामाग्री राख्न पाईने छैन ।
- भवन, जमिन, व्यापारिक केन्द्र, पसल, होटल, रेष्टुरेन्ट, विद्यालय, पेट्रोल पम्प लगाएत भवनको भित्रि भागमा विज्ञापन प्रयोजनको लागि राखिएको प्रचार सामाग्रीमा विज्ञापन कर छुट हुनेछैन
- सुर्तिजन्य, मदिरा तथा नेपाल सरकार र गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट निषेध गरिएका विज्ञापन वा प्रचार सामाग्री राख्न पाईनेछैन ।

अनुसूचि-११

ब्रह्माल विटौरी शुल्क

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा १० सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	विवरण	दर (रु.)
१	उपयोग गरेको क्षेत्रफलका आधारमा प्रति बर्ष प्रति वर्ग फुट (आवसिय/व्यवसायिक प्रयोजन)	५/-
२	उपयोग गरेको खेति योग्य जमिन प्रति कठ्ठा	१०००/-



सन्तोष गिरी
अध्यक्ष

अनुसूचि-१२

सवारी साधन पार्किङ्ग शुल्क

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा ११ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	विवरण	दर (रु.)
१	दुई पाङ्ग्रे सवारी साधनका लागि प्रति दिन	२०/-
२	तिन पाङ्ग्रे सवारी साधनका लागि प्रति दिन (अटोरिक्सा, ई-रिक्सा)	५०/-
३	चार पाङ्ग्रे सवारी साधनका लागि प्रति दिन	१००/-
४	हेभी गाडी (ट्रक, टिप्पर तथा अन्य)	१५०/-

दंगीशरण गाउँ कार्यपालिकाले सवारी साधन पार्किङ्ग शुल्क स्थानका आधारमा निर्धारण गरी लागु गर्न सक्नेछ ।

अनुसूचि-१३

सेवा शुल्क दस्तुर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ को दफा १२ सँग सम्बन्धित)

सि.नं.	विवरण	दर रु.
१	विपन्नता सिफारिस तथा प्रमाणित	निःशुल्क
२	असहाय सिफारिस तथा प्रमाणित	निःशुल्क
३	अपाङ्गता सिफारिस	निःशुल्क
४	मिलापत्र निवेदन दस्तुर	१००/-
५	मिलापत्र दस्तुर १० लाख सम्म विगो खुलेको	०.१ प्रतिशत
६	मिलापत्र दस्तुर १० लाख देखि माथीको विगो खुलेकोमा विगोको	०.२ प्रतिशत
७	मिलापत्र दस्तुर विगो नखुलेकोमा	१०००/-
८	मुद्दा दर्ता दस्तुर र प्रति उत्तर दस्तुर	१००/-
९	न्यायिक समिति निवेदनको प्रतिलिपी बापत दस्तुर	१००/-
१०	नागरिकता सिफारिस	निःशुल्क
११	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	३००/-
१२	बहालकरको लेखाजोखा सिफारिस	५००/-
१३	बन्द घर तथा कोठा खोल्न रोहवरमा बस्दा लाग्ने दस्तुर	५००/-
१४	घर जग्गा करको लेखा जोखा सिफारिस दस्तुर	५००/-
१५	ब्यापार व्यवसाय बन्द भएको, सञ्चालन नभएको वा व्यापार व्यवसाय हुँदै नभएको सिफारिस दस्तुर	१०००/-
१६	निशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सिफारिस दस्तुर	निःशुल्क
१८	घर पाताल प्रमाणीत दस्तुर	५००/-
१९	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित दस्तुर	२००/-
२०	विद्युत जडान सिफारिस	५००/-
२१	व्यवसाय तथा उद्योग ठाँउसारी तथा नामसारी सिफारिस	१०००/-
२२	जनजाति/दलित/खसआर्य प्रमाणित तथा सिफारिस	२००/-
२३	विवाह प्रमाणित तथा अविवाहित प्रमाणीत दस्तुर	२००/-
२४	अंशवण्डा सिफारिस	१०००/-
२५	अन्य सिफारिस	२००/-
२६	उद्योग दर्ता घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयमा सिफारिस	२०००/-

२७	उद्योग दर्ता सिफारिस गाउँपालिकामा	१०००/-
२८	जडिबुटी निकासी सिफारिस	१०००/-
२९	व्यक्तिगत घटना दर्ताको विलम्ब शुल्क	२००/-
३०	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी दस्तुर	५००/-
३१	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा नागरिक अभिलेख दर्ता किताव हरेको दस्तुर	२००/-
३२	आर्थिक अवस्था कमजोर प्रमाणित	निःशुल्क
३३	जग्गाधनी पुर्जामा फाटो टाँस सिफारिस	२००/-
३४	जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जामा घर कायम गर्न सिफारिस दस्तुर	५००/-
३५	ईट्टा भट्टा स्थापना वा दर्ता सम्बन्धी सिफारिस	१००००/-
३६	निजी विद्यालय कक्षा थप अनुमती दस्तुर कक्षा १ देखि ५ सम्म प्रति कक्षा	७५००/-
३७	निजी विद्यालय कक्षा थप अनुमती दस्तुर कक्षा ५देखि माथी ८ सम्म प्रति कक्षा	११०००/-
३८	निजी विद्यालय कक्षा थप अनुमती दस्तुर कक्षा ८ देखि माथी १० सम्म प्रति कक्षा	२७५००/-
३९	निजी विद्यालय कक्षा थप अनुमती दस्तुर कक्षा १०माथी देखि १२ सम्म प्रति कक्षा	५५०००/-
४०	निजी क्याम्पसको विभिन्न शैक्षिक संकाय वा तह थप अनुमती दस्तुर स्नातक तह वा सो भन्दा माथी	११००००/-
४१	निजी विद्यालय खोल्न तथा कक्षा थप सिफारिस	५०००/-
४२	विद्यालय ठाँउ सारी गर्न सिफारिस	५०००/-
४३	जीवीत अथवा मृत्यु भएको सिफारिस	२५०/-
४४	जन्म मिति प्रमाणीत दस्तुर	३००/-
४५	जग्गा प्लटिङ्ग अनुमति	२५०००/-
४६	मदिरा पसल तथा रेष्टुरेन्ट दर्ता सिफारिस	१०००/-
४७	कृषिजन्य फर्म दर्ता सिफारिस	५००/-
४८	अन्य व्यवसाय दर्ता सिफारिस	१०००/-
४९	पेट्रोल पम्प सिफारिस	१२०००/-
५०	घरबाटो सिफारिस ५ कट्टासम्म बिक्री	७००/-
५१	घरबाटो सिफारिस ५ देखि १० कट्टासम्म बिक्री	१०००/-
५२	घरबाटो सिफारिस १० देखि १५ कट्टासम्म बिक्री	१२००/-
५३	घरबाटो सिफारिस १५ कट्टा देखि १ विगहासम्म बिक्री	१४००/-
५४	घरबाटो सिफारिस १ देखि २ विगहासम्म बिक्री	२२००/-
५५	घरबाटो सिफारिस २ विघा माथि जतिसुकै सम्म बिक्री	३२००/-
५६	घर जग्गाको मुल्याङ्कन एकलाख सम्म	१००/-
५७	घर जग्गाको मुल्याङ्कन एक लाखमाथि तीनलाखसम्म	५००/-
५८	घर जग्गाको मुल्याङ्कन तिन लाखमाथि पाँच लाखसम्म	८००/-
५९	घर जग्गाको मुल्याङ्कन पाँच लाखमाथि दश लाखसम्म	१०००/-
६०	घर जग्गाको मुल्याङ्कन दश लाखमाथि पन्ध्र लाखसम्म	१५००/-
६१	घर जग्गाको मुल्याङ्कन पन्ध्र लाखमाथि बीस लाखसम्म	२५००/-
६२	घर जग्गाको मुल्याङ्कन बीस लाखमाथि तीस लाखसम्म	३५००/-
६३	घर जग्गाको मुल्याङ्कन तीस लाखमाथि पचास लाखसम्म	४५००/-
६४	घर जग्गाको मुल्याङ्कन पचास लाखमाथि एक करोडसम्म	६०००/-
६५	घर जग्गाको मुल्याङ्कन एक करोडमाथि जतिसुकै सम्म	८०००/-

६६	घर जग्गाको मुल्याङ्कन अंग्रेजी भाषा मा गर्दा नेपालीमा लाग्ने शुल्क भन्दा दोब्बर लाग्ने छ ।	
६७	सर्जमिन मुचुल्का	५००/-
६८	अन्य जुनसुकै सिफारिस	२००/-
६९	चारकिल्ला प्रमाणित क वर्गको जग्गा प्रतिकित्ता	१५००/-
७०	चारकिल्ला प्रमाणित ख वर्गको जग्गा प्रतिकित्ता	५००/-
७१	चारकिल्ला प्रमाणित ग वर्गको जग्गा प्रतिकित्ता	४००/-
७२	चारकिल्ला प्रमाणित घ वर्गको जग्गा प्रतिकित्ता	३००/-
७३	चारकिल्ला प्रमाणित ङ वर्गको जग्गा प्रतिकित्ता	२००/-
७४	चारकिल्ला प्रमाणित च वर्गको जग्गा प्रतिकित्ता	१००/-
७५	समुह दर्ता वा सिफारिस (कृषि, पशु, अन्य)	५००/-
७६	समूह नविकरण (कृषि, पशु, अन्य)	३००/-
७७	उद्योग तथा व्यवसाय लगत कट्टा/सिफारिस दस्तुर	५००/-
७८	सिफारिस वा अन्य प्रयोजनका लागि पेश हुने निवेदन टिकट वापत/निवेदन दस्तुर	१०/-
७९	आयश्रोत सिफारिस स्वदेशी	५००/-
८०	पारिवारिक लगत सिफारिस	३००/-
८१	कर क्लिरेन्स सिफारिस स्वदेशी प्रयोजन	५००/-
८२	पेन्सन सिफारिस स्वदेशी	३००/-
८३	पेन्सन सिफारिस भारतीय	७००/-
८४	पेन्सन सिफारिस तेस्रो मुलुक	१०००/-
८५	पेन्सन नामसारी स्वदेशी	३००/-
८६	पेन्सन नामसारी भारतीय	७००/-
८७	पेन्सन नामसारी तेस्रो मुलुक	१०००/-
८९	नक्सा पास फाराम बिक्री दस्तुर	५००/-
९०	पेशा व्यवसाय प्रमाणपत्र विक्री दस्तुर	१००/-
९१	सम्पत्तीकर र श्रेष्ठा कायम फाराम	निःशुल्क
९२	नाता प्रमाणित अन्य प्रयोजन सर्जमिन सहित	५००/-
९३	अस्थायी बसोबास सिफारिस	७५०/-
९४	स्थायी बसोबास सिफारिस स्वदेशी	५००/-
९५	नाम थर जन्ममिति संशोधन सिफारिस दस्तुर	२५०/-
९६	कुनै व्यक्तिको नाम थर जन्ममिति तथा वतन फरक-फरक भएको भए सो व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस दस्तुर	२००/-
९७	जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जामा हराएको सिफारिस दस्तुर	५००/-
९८	किताकाट गर्न सिफारिस दस्तुर	५००/-
९९	संरक्षक प्रमाणित गर्ने तथा संस्थागत र व्यक्तिगत संरक्षक सिफारिस दस्तुर	२००/-
१००	जीवितसँगको नाता प्रमाणित दस्तुर	३००/-
१०१	मृतकसँगको नाता प्रमाणित तथा सर्जमिन सिफारिस दस्तुर	५००/-
१०३	हकवाला वा हकदार प्रमाणित गर्ने	३००/-
१०४	नामसारी गर्न सिफारिस गर्ने	५००/-
१०५	आदिवासी जनजाति दलित प्रमाणित सिफारिस	२५०/-

१०६	नाबालक नाबालिका सिफारिस	२५०/-
१०७	टेलिफोन नयाँ जडान सिफारिस	५००/-
१०८	अंगिकृत नागरिकता सिफारिस	१५००/-
१०९	जन्ममिति प्रमाणित (वैदेशिक प्रयोजन)	१०००/-
११०	विवाहित/अविवाहित प्रमाणित(वैदेशिक प्रयोजन)	१०००/-
१११	ठेगाना प्रमाणित(वैदेशिक प्रयोजन)	१०००/-
११२	चारित्रिक प्रमाणित(वैदेशिक प्रयोजन)	१०००/-
११३	स्थायी बसोबास सिफारिस(वैदेशिक प्रयोजन)	१०००/-
११४	नाम फरक (वैदेशिक प्रयोजन)	१०००/-
११५	ठेगाना प्रमाणित विदेशी प्रयोजन	१०००/-
११६	आयश्रोत सिफारिस विदेशी प्रयोजन	२०००/-
११७	कर क्लिरेन्स सिफारिस विदेशी प्रयोजन	१०००/-
११८	वैदेशिक प्रयोजनको लागि अंग्रेजी वा नेपाली भाषामा दिइने सिफारिस पहिलो पटक प्रति पृष्ठ	१०००/-
११९	वैदेशिक प्रयोजनका लागि अंग्रेजी वा नेपाली भाषामा दिइएको सिफारिसको १ वर्षभित्रमा पुनः सोहि सिफारिसको प्रतिलिपी लिन आएमा प्रति पृष्ठ	२००/-
१२०	यि वाहेकका अन्य वैदेशिक प्रयोजन सम्बन्धी सिफारिसहरु	१०००/-

नामसारी सिफारिस तर्फ

१२१	खानेपानी/विद्युत/टेलिफोन नामसारी सिफारिस	७००/-
१२२	घर नक्सा ईजाजत पत्र नामसारी	१०००/-
१२३	घर निर्माण इजाजत नामसारी	३००/-
१२४	अटोरिक्सा ईरिक्सा दर्ता नामसारी	७५०/-
१२५	पेशा व्यवसाय नामसारी	४००/-
१२६	उद्योग ठाउँसारी	२०००/-
१२७	उद्योग नामसारी	२५००/-
१२८	आन्तरिक राजश्व कार्यालय वा घरेलु व्यवसाय दर्ता सिफारिस	१०००/-
१२९	आन्तरिक राजश्व कार्यालय वा घरेलु व्यवसाय लगत कट्टा सिफारिस	५००/-
१३०	सम्पत्तीकर/मालपोत रसिदको प्रतिलिपि दिँदा	५०/-
१३१	मोहि लगत कट्टा सिफारिस ५ कट्टासम्म	७००/-
१३२	मोहि लगत कट्टा सिफारिस ५ कट्टा देखि माथी १० कट्टासम्म	१०००/-
१३३	मोहि लगत कट्टा सिफारिस १० कट्टा देखि माथी १५ कट्टासम्म	११००/-
१३४	मोहि लगत कट्टा सिफारिस १५ कट्टा देखि माथी १ बिगाहासम्म	१५००/-
१३५	मोहि लगत कट्टा सिफारिस १ बिगाहा देखि माथी ५ बिगाहासम्म	२०००/-
१३६	मोहि लगत कट्टा सिफारिस ५ बिगाहा देखि माथी १० बिगाहासम्म	२५००/-
१३७	मोहि लगत कट्टा सिफारिस १० बिगाहा देखि माथि जतिसुकै भएपनि	४०००/-
१३८	अपुताली सिफारिस तीनपुस्ता वाहेक	७०००/-
१३९	अपुताली सिफारिस तीनपुस्ता भित्र	५०००/-
१४०	मदिरा डिलरको इजाजत सिफारिसमा	२५००/-
१४१	अन्य डिलरको इजाजत सिफारिसमा	२०००/-
१४२	घर कायम सिफारिस पक्की घर प्रति वर्गफिट	२.५

१४३	पक्की घर सम्पन्न सिफारिस	७००/-
१४४	कच्ची घर सम्पन्न सिफारिस	३००/-
१४५	रुख कटान सिफारिस	
क	१० वटा रुख सम्म	१५००/-
ख	१० देखि माथि ५० रुख सम्म	३०००/-
ग	५० देखि माथि जतिसुकै रुख	६०००/-

सार्वजनिक सुविधा उपभोग सेवा शुल्क

१४६	रांगा काटने र मासु बिक्री गर्नेसँग प्रतिगोटा	५०/-
१४७	खसी, बोका, बाख्री, भेडा काटने र मासु बिक्री गर्नेसँग प्रतिगोटा	१५/-
१४८	रांगा भैसी व्यापार गर्न ल्याउनेलाई प्रति जिउ	५०/-

शिक्षा सेवा तर्फ सिफारिस शुल्क

१४९	निजी क्षेत्रका क्याम्पस	१२०००/-
१५०	निजी क्षेत्रका आधारभूत तह विद्यालय कक्षा थप	७०००/-
१५१	निजी क्षेत्रका माध्यामिक तह विद्यालय कक्षा थप	९०००/-
१५२	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	३०००/-
१५३	टाइपिङ कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण संस्था	३०००/-
१५४	अन्तराष्ट्रिय गैरसरकारी संस्था	५०००/-
१५५	संघ संस्था दर्ता सिफारिस	१०००/-
१५६	संघ संस्था नविकरण सिफारिस ५ लाखसम्मको वार्षिक कारोबार भएको	५००/-
१५७	संघ संस्था नविकरण सिफारिस ५ लाख भन्दा माथि २० लाख सम्मको कारोबार	१५००/-
१५८	संघ संस्था नविकरण सिफारिस २० लाख भन्दा माथिको वार्षिक कारोबार	२०००/-
१५९	बाटो प्रमाणित	१०००/-
१६०	जग्गा नापी, लोकेशन तथा साइटप्लानको सेवा शुल्क (प्रति व्यक्ति)	
	०-१० कठ्ठा सम्म	१०००/-
	१० कठ्ठा -१ विगाह सम्म	१५००/-
	१ विगाह -५ विगाह	२०००/-
	५ विगाह माथि	२५००/-
१६१	व्यवसाय फर्म दर्ता शुल्क (सबै फर्म व्यवसाय दर्ता शुल्क)	५००/-
१६२	जलचर संरक्षण समूह दर्ता शुल्क	३००/-
१६३	जलचर संरक्षण समूह नविकरण शुल्क	२००/-
१६४	जलचर तथा जलाधार संरक्षण क्षेत्र प्रवेश शुल्क बापत प्रदेश कानून बमोजिम समूहले लिएको टिकट शुल्कको ५ प्रतिशतले हुने रकम जम्मा गर्नुपर्ने	
१६५	नक्साको कि.नं. परिवर्तन वा छुट सिफारिसमा	५००/-
१६६	घर निर्माण सम्पन्न भएको सिफारिस	७००/-
१६७	नक्सा पास प्रमाणपत्र नक्कल दिँदा(नक्सा सहित)	५००/-
१६८	किनबेच भएको घरजग्गा नक्सापास इजाजत पत्रको नक्कल लिँदा	१०००/-
१६९	इजाजत पत्रको नक्कल दिँदा	१०००/-
१७०	बाटो कटान तर्फ सेवा शुल्क पक्की सडक प्रति वर्ग मि.	२२००/-
१७१	बाटो कटान तर्फ सेवा शुल्क ग्राभेल सडक प्रति वर्ग मि.	२००/-
१७२	उद्यमी समूह/टोल विकास संस्था दर्ता दस्तुर	७००/-

सिफारिस गर्ने व्यक्तिको
नाउँ कार्यवाहीका लागि
हस्ताक्षर गर्नुपर्ने
२०७३

१७३	टोल विकास सस्था सिफारिस दस्तुर	५००/-
१७४	टोल विकास सस्था नविकरण दस्तुर	३००/-
१७५	टोल विकास संस्था दर्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपि लिँदा लाग्ने दस्तुर	१५०/-
१७६	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क १ कट्टा देखि ५ कट्टासम्मको जग्गामा	६०००/-
१७७	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क ५ कट्टा देखि माथी १० कट्टासम्मको जग्गामा	१००००/-
१७८	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क १० कट्टा देखि माथी १५ कट्टासम्मको जग्गामा	३३०००/-
१७९	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क १५ कट्टा देखि माथी २० कट्टासम्मको जग्गामा	४००००/-
१८०	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क २० कट्टा देखि माथी २५ कट्टासम्मको जग्गामा	५००००/-
१८१	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क २५ कट्टा देखि माथी ३० कट्टासम्मको जग्गामा	६००००/-
१८२	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क ३० कट्टा देखि माथी ३५ कट्टासम्मको जग्गामा	६५०००/-
१८३	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क ३५ कट्टा देखि माथी ४० कट्टासम्मको जग्गामा	७५०००/-
१८४	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क ४० कट्टा देखि माथी ४५ कट्टासम्मको जग्गामा	९००००/-
१८५	जग्गा विकास कार्यक्रम सेवा शुल्क ४५ कट्टा देखि माथिको जुनसुकै जग्गामा	१०००००/-

जग्गा विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने व्यक्ति वा सस्थाले गाउँपालिकाबाट अनुमति लिनु पर्नेछ ।

गाउँपालिकाको सवारी साधन भाडा

१८६	व्याकहोलोडर प्रतिघण्टा - प्रतिघण्टाको हिसाव गर्दा व्याकहोलोडर रहेको स्थानबाट कार्यस्थल सम्म पुग्न लाग्ने दुरीमा लागेको समय समेत गणना हुनेछ	२५००/-
१८७	ट्याक्टर भाडा खेतीयोग्य जमीनमा काम गर्दा कल्टी भेटेर, ह्युरो माध्यमबाट प्रति घण्टा	२१००/-
१८८	ट्याक्टर भाडा खेतीयोग्य जमीनमा काम गर्दा रोडा भेटेर माध्यमबाट प्रति घण्टा	२६००/-
१८९	ट्याक्टर भाडामा काम गर्दा प्रति दिन	८०००/-
१९०	ट्याक्टर भाडा गाउँपालिका भित्र २ कि मी सम्म प्रति ट्रिप	१२००/-
१९१	ट्याक्टर भाडा गाउँपालिका भित्र २ कि मी माथी प्रति कि मी मा प्रति ट्रिप थप	१५०/-
१९२	संस्थागत विद्यालयको नतिजा प्रकाशन दस्तुर प्रति विद्यार्थी लब्धाङ्क पत्र (ग्रेड सिट)	२००/-
१९३	कक्षा ८ को लब्धाङ्क पत्रको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी	५०/-
१९४	विकाससँग सम्बन्धीत उपभोक्ता समुहको योजनाका विभिन्न सिफारिस	निःशुल्क
१९५	इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्ट सेवाहरुको सूचीकृत दस्तुर	२०००/-
१९६	लेखापरिक्षकहरुको सूचीकृत दस्तुर	१०००/-
१९७	गाउँपालिकाको सभाहलको भाडा प्रतिदिन	१५००/-
१९८	व्यवसायी, संघसंस्था, व्यावसायिक फर्म सूचीकृत दस्तुर	५००/-
१९९	'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र नविकरण दस्तुर	५०००/-
२००	तमसुक/लिखत प्रमाणित दस्तुर	२००/-
२०१	मेला महोत्सव अनुमति शुल्क	कार्यपालिकाको निर्णयानुसार
२०२	आवेदन शुल्क (अधिकृतस्तर)	१२००/-
२०३	आवेदन शुल्क (सहायकस्तर)	५००/-
२०४	आवेदन शुल्क (श्रेणीबिहिन)	३००/-
२०५	कृषि मिटर जडान सिफारिस	निशुल्क
२०६	खानेपानी उपोभक्ता तथा सरसफाई संस्था दर्ता	२०००/-
२०७	खानेपानी उपोभक्ता तथा सरसफाई संस्था नविकरण	१५००/-
२०८	गैर सरकारी संस्था नविकरण सिफारिस	१०००/-
२०९	धारा जडान सिफारीस	२००/-

कार्यपालिकाको निर्णयानुसार
२०७९

गिरी

अनुसूचि-१४

जरिवानासँग सम्बन्धित दर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ दफा १५ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	विवरण	जरिवाना दर
१	राँगा, भैंसी, गाई, गोरु, बाख्रा, भेडा, सुँगुर, बङ्गुर आदि छोडुवा.वा छाडा छाडेमा हकवालाबाट पटकै पिच्छे प्रति पशु	रु. ५०/- लिई विगो भराउने
२	पंक्षिहरू हाँस, कुखुरा वा यस्तै अन्य पंक्षिहरू छाडा छाडेमा हकवालाबाट पटकै पिच्छे प्रति पंक्षि	रु. २५/- लिई विगो भराउने
३	अनधिकृत रूपमा ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, ग्रावेल वा अन्य यस्तै प्राकृतिक श्रोतको उत्खनन्	
क	पावर टिलर (पहिलो पटक)	५०००/-
ख	ट्याक्टर (पहिलो पटक)	२००००/-
ग	टिपर, ट्रक आदि (हेभि मालवाहक साधन) पहिलो पटक	५००००/-
घ	व्याकहोलोडर, डोजर आदि (हेभि इक्युपमेन्ट) पहिलो पटक	१०००००/-
ङ	माथि उल्लिखित सवारी साधनहरूले सोहि प्रकृतिको कार्य दोहोर्याएको खण्डमा प्रति साधनलाई दोश्रो पटकदेखि दोब्बर जरिवाना लाग्नेछ ।	
४	खोलामा करेन्ट लगाई माछा मार्ने प्रतिव्यक्ति प्रति पटक	५०००/-
५	अनुमति नलिई सडकमा निर्माण सामग्री थुपारेमा प्रति पटक	२५००/-
६	व्यापारिक प्रयोजनका लागि घरनक्शा पास नगरी निर्माण कार्य गरेमा प्रति हलवाला व्यक्ति	१५००/-
७	घरनक्शा पास नगरेको	२५००/-
८	वार्षिक रूपमा गाउँपालिकामा बुझाउनु पर्ने भूमिकर, सम्पत्ति कर, व्यवसाय कर वा यस्तै आर्थिक ऐन अनुसारको दायित्व बमोजिमको कर बुझाउन विलम्ब गरी बुझाउनु पर्ने दायित्व भएको आ.व. भन्दा फरक आ.व.मा बुझाउन आएमा विलम्ब भएको रकमको	१०%
९	अनुमति लिई प्लटिङ्ग गरेको बाहेक खेतियोग्य जमिनमा खेति नगरी सालभरी जग्गा बाँझो राखेमा सम्बन्धित जग्गाधनिबाट उक्त जग्गामा लाने मालपोतको जरिवाना लाग्ने प्रतिशत	२५%
१०	वनमा डढेलो लगाएमा पटकै पिच्छे लाग्ने जरिवाना (थप अन्य कुरा प्रचलित कानून बमोजिमको सम्बन्धित निकायबाट हुने)	५००००/-
११	सार्वजनिक स्थल, बाटो वा अन्य यस्तै स्थानमा सार्वजनिक जीवनमा असर पुग्ने गरी कसैले निजि उपयोग गरी पशु चौपाया बाँध्ने वा अन्य यस्तै कार्यमा प्रयोग गरेमा प्रति परिवार प्रति पटक	२०००/-



सम्पत्ति विभाग
अध्यक्ष

अनुसूचि-१५

घर नक्सापास दस्तुर

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ दफा १६ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	घरको प्रकार	दर रु. (प्रति वर्ग फिट)
१.	नयाँ निर्माण हुने आवासीय	८/-
२.	नयाँ निर्माण हुने व्यापारिक	१०/-
३.	नयाँ निर्माण हुने पक्की ईट्टाको गारा र टिनको छानो	५/-
४.	नयाँ निर्माण हुने टीन तथा टायलको छानो	३/-
५.	नयाँ निर्माण हुने व्यावसायिक प्रयोजनका ट्रस्ट र टिनको छानो	५/-
६.	निर्माण भई सकेको घरको नक्शापास अभिलेखिकरण आवासिय	१५/-
७.	निर्माण भई सकेको घरको नक्शापास अभिलेखिकरण व्यापारिक	१८/-
८.	निर्माण भई सकेको घरको नक्शापास अभिलेखिकरण पक्की ईट्टाको टिनको छानो	४/-
९.	निर्माण भई सकेको घरको नक्शापास अभिलेखिकरण टिन तथा टायलको छानो)	३/-
१०.	पर्खाल निर्माण गर्दा प्रति रनिङ्ग फुट	३/-

अनुसूचि-१६

कर छुट तथा प्रोत्साहन

(दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३ दफा १७ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	कर छुट हुने क्षेत्र र प्रोत्साहन
१	घर नक्साको अभिलेखिकरण गर्ने सूचना बमोजिम आर्थिक बर्ष २०८३/०८४ को पुष मसान्त भित्र अभिलेखिकरण गर्न आउने व्यक्ति वा निकायलाई तोकीयको शुल्कको २५% रकम छुट दिईनेछ ।
२	महिला, क र ख वर्गको अपाङ्गता प्रमाणपत्र भएका व्यक्ति, अल्पसंख्यक र लोपउन्मुख भनी सूचीकृत भएका जाती जनजाति, दलित र गरिवीको प्रमाणपत्र पाएका विपन्न समुदायले तिर्ने सम्पत्ति कर, भूमी कर, व्यावसाय कर, वहाल विटौरी शुल्क, नक्सापास दस्तुरमा तोकिएको दरमा कुल रकम हिसाव गरी आउने रकमको २५% रकम छुट दिईनेछ
३	महिला उद्यमी, अल्पसंख्यक र लोपउन्मुख सूचीकृत जाति जनजाति, दलित, गरिवीको प्रमाणपत्र पाएका विपन्न, कृषि तथा पशुपालन सम्बन्धि व्यावसायिक फर्म, पर्यापर्यटन सम्बन्धी उद्यम, औद्योगिक ग्राममा सञ्चालन हुने सबै प्रकारका उद्यम, सहकारीको स्वामित्वमा सञ्चालन हुने उद्यम, एकै परिवारका व्यक्तिले एक भन्दा बढी उद्यम सञ्चालन गरी सो को विवरण गाउँपालिकामा पेश हुन आएमा यस्ता करदातालाई उद्यममा लाग्ने वार्षिक करमा २५% रकम छुट दिईनेछ ।
४	अबैध रुपमा नदिजन्य पदार्थको उत्खनन तथा ओसार पसार गर्नेलाई प्रक्राउ गरि कारवाहीका लागि पठाउने प्रहरी वा सो संगठनलाई असुल भएको रकमको १५% रकम उपलब्ध गराईनेछ । वन डढेलो लगाउने व्यक्तिको सूचना दिने वा कानुनी कारवाहीमा सहयोग गर्ने व्यक्ति वा निकायलाई जरिवाना भएको रकम अङ्कको २०% रकम उपलब्ध गराईने छ।

दंगीशरण गाउँपालिका
कार्यालय
२०७३

शम्भु गिरी
अध्यक्ष

दंगीशरण गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८३

दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरूको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन

प्रस्तावना: दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरूको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उपधारा (२) बमोजिम दंगीशरण गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस ऐनको नाम “दंगीशरण गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन २०८३” रहेको छ ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार: (१) आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च, पूँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको रकम समेत गरि जम्मा रकम रु ४६,४५,४८,०००।- (अक्षरूपी छ्यालिस करोड पैतिलस लाख अर्चालिस हजार मात्र) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

३. विनियोजन: (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त दंगीशरण गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सकिनेछ । यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरूबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन । तर चालू तथा पूँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको २५ प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

अनुसूची- १

(दफा २ सँग सम्बन्धित)

नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम

संश्रित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

क्र.स.	अनुदान सङ्ख्या	शीर्षकको नाम	चालु खर्च	पूँजीगत खर्च	सशर्त अनुदान	जम्मा
१	२	३	४	५	६	७
१		गाउँ कार्यपालिका वडा कार्यालय र विषयगत शाखा	१२,६३,६३,०००/-	११,२३,८५,०००/-	२२,५८,००,०००/-	४६,४५,४८,०००/-
२		कुल जम्मा	१२,६३,६३,०००/-	११,२३,८५,०००/-	२२,५८,००,०००/-	४६,४५,४८,०००/-



(Signature)
सन्तोष शर्मा
अध्यक्ष

दंगीशरण गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

हेकुली, दाङ

स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको प्रतिवेदन २०८३

सम्मानित गाउँसभाका अध्यक्षज्यू तथा गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,

नेपालको संविधान २०७२, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ तथा दंगीशरण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन अनुसार स्थानीय तहलाई आफ्ना आन्तरिक आयका स्रोत पहिचान, संरक्षण र विस्तार गर्ने स्पष्ट जिम्मेवारी दिइएको छ। यसै दायित्व अनुसार दंगीशरण गाउँपालिकामा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ६५ बमोजिम गठन भएको स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले गाउँपालिकाको राजस्व अवस्था, नीति, दर तथा संकलन प्रणाली सुधारका विषयमा परामर्श दिंदै आएको छ। राजस्व सम्बन्धी नीति तथा कानूनको तर्जुमा, संशोधन, परिमार्जन र सोको परिचालनका सन्दर्भमा आवश्यक परामर्श प्रदान गर्ने, राजस्वका स्रोत, दायरा र दर समेतको विप्लेषण गर्ने, राजस्व तथा आन्तरिक आयको अनुमान गर्ने तथा राजस्व प्रशासन सुधारका लागि आवश्यक परामर्श दिने कार्य गर्दै आएको व्यहोरा सम्मानित सभा समक्ष जानकारी गराउदछु। स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको २०८३ जेठ २८ गते बसेको बैठक तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले दिएको अधिकार क्षेत्रका आधारमा रहेर सम्मानित गाउँसभा समक्ष स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको प्रतिवेदन पेश गर्ने अनुमती चाहान्छु।

सम्मानित गाउँसभाका अध्यक्षज्यू तथा गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,

स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले गाउँपालिकाको वर्तमान राजस्व अवस्था, चालु आर्थिक वर्षको प्रगति, कर तथा शुल्क दरको व्यवहारिकता, राजस्व दायरा विस्तार र कर चुहावट न्यूनीकरण जस्ता महत्वपूर्ण विषयमा विस्तृत छलफल गर्दै आईरहेको छ।

विशेष गरी गाउँपालिकाको आन्तरिक राजस्व स्रोत सीमित हुनु, आन्तरिक राजस्वको आय अनुमान स्रोत भन्दा बढि गरिनु, करदाताको पूर्ण अभिलेख नहुनु, कर संकलन प्रणालीमा समय समयमा समस्या सिर्जना हुनु, नागरिकमा कर तिर्नुपर्ने जनचेतनाको कमीका कारण कर तिर्ने संस्कृतिको विकास हुन नसकेको अवस्था विद्यमान छ। सम्भाव्य नयाँ राजस्व स्रोत पहिचान र कर संकलनलाई सरल, पारदर्शी तथा प्रभावकारी बनाउनुपर्ने विषय महत्वपूर्ण रहेको जानकारी गराउदछु।

स्थानीय कर तथा शुल्क संकलनलाई प्रभावकारी बनाउन वडास्तरमा समन्वय बढाउने, करदाताको विवरण अद्यावधिक गरी करको दायरा विस्तार गर्ने, सम्भाव्य नयाँ राजस्व स्रोत पहिचान गरी प्रस्ताव तयार गर्ने तथा कर चुहावट न्यूनीकरणका लागि बजार अनुगमनलाई नियमित बनाउने निर्णय गरेको छ। आगामी आर्थिक वर्षको आर्थिक ऐन तथा राजस्व दर निर्धारण गर्दा जनमैत्री र यथार्थपरक बनाउने विषयमा समेत ध्यान दिनुपर्ने भएको छ।



Signature

शम्भु पौडेल of 3
अध्यक्ष

सम्मनित गाउँसभाका अध्यक्षज्यू तथा गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,

अब म चालु आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वर्तमान राजस्व अवस्थाको संक्षिप्त विश्लेषण गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

दंगीशरण गाउँपालिकाको चालु आ.व २०८२/०८३ मा आन्तरिक राजस्व तर्फ असी लाख पचास हजार चार सय मात्र र स्थानीय राजस्व बाँडफाँड तर्फ पचहत्तर लाख रुपैया मात्र गरी जम्मा आन्तरिक आय एक करोड पचपन्न लाख पचास हजार चार सय रुपैया मात्र संकलन हुने अनुमान गरेकोमा चालु आ.व. २०८२/०८३ को जेठ मसान्त सम्मको आन्तरिक आय ८७ लाख ९९ हजार ९ सय ५१ रुपैया मात्र संकलन भएको देखिन्छ । यसरी हेर्दा जेठ मसान्त सम्म कुल राजस्व आय अनुमानको करिव ५७ प्रतिशत मात्र राजस्व संकलन भएको देखिन्छ । चालु आर्थिक वर्षमा राजस्व संकलन अघिल्ला वर्षको तुलनामा केही सुधार भएको भए पनि तोकिएको लक्ष्यअनुसार प्रगति हासिल हुन सकेको छैन । गाउँपालिकाको आन्तरिक राजस्व मुख्यतः सम्पत्ती कर, भूमिकर/मालपोत, मनोरञ्जन कर, दहत्तर बहत्तर शुल्क, व्यवसाय कर, सेवा शुल्क, दस्तुर तथा साना स्थानीय स्रोतहरूमा निर्भर रहेको देखिएको छ ।

सम्मनित गाउँसभाका अध्यक्षज्यू तथा गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,

अब म स्थानीय राजस्व परामर्श समितिले देखेका प्रमुख समस्या हरुको बारेमा सम्मानित सभा समक्ष जानकारी गराउदछु ।

राजस्व संकलनमा प्रमुख समस्याका रूपमा जनशक्तिगत समस्या रहेको देखिन्छ । पालिका तथा वडा कार्यालयहरूमा नागरिकहरूको अत्यधिक भिड हुनु र सिमित जनशक्ती तथा प्रणालीगत दक्षतामा समस्या भएकाले कर संकलनमा ढिलाई हुने गरेको छ । साथै राजस्वको दायरा वृद्धिमा ध्यान नदिइनु, नियमित बजार तथा व्यवसाय अनुगमन कमजोर हुनु र कर छली तथा चुहावट प्रमुख समस्याका रूपमा पहिचान गरिएको सम्मानित सभा समक्ष जानकारी गराउदछु ।



शम्भु गिरी
अध्यक्ष

सम्मानीत गाउँसभाका अध्यक्षज्यू तथा गाउँसभा सदस्यज्यूहरू,

अब म स्थानीय राजस्वलाई थप प्रभावकारी बनाउनका लागि केहि सुझावहरु प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

उपरोक्त समस्याको समाधानका लागि समितिले करदाताको अद्यावधिक विवरण संकलन गरी सुत्र प्रणालीमा अद्यावधिक गर्नुपर्ने , सम्भाव्य नयाँ राजस्व स्रोतको पहिचान र कार्यान्वयनमा ल्याउने, कर तथा शुल्क दरलाई व्यवहारिक र व्यवसायमैत्री बनाउने, नियमित बजार अनुगमन र कर शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने तथा गाउँपालिकाले छुट्टै राजस्व सफ्टवेयरको निर्माण गरी अनलाइन वा मोबाइल माध्यमबाट कर भुक्तानी प्रणाली विकास गर्ने सुझाव प्रस्तुत गर्दछु ।

अन्त्यमा,

दंगीशरण गाउँपालिकाको दिगो आर्थिक सुदृढीकरणका लागि आन्तरिक राजस्व अभिवृद्धि अपरिहार्य रहेको स्पष्ट छ । यस प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिएका निर्णय र सुझावहरू कार्यान्वयन गर्न सकेमा गाउँपालिकाको राजस्व स्थिति सुधार भई सेवा प्रवाह थप प्रभावकारी हुने र गाउँपालिकाले लिएको हाम्रो प्रण : समुन्नत दंगीशरणको मूल नारालाई पनि न्याय दिने विश्वास लिइएको छ ।

तसर्थ, सम्मानीत गाउँसभा समक्ष यस स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको प्रतिवेदनलाई छलफल गरी आवश्यक निर्णयसहित स्वीकृत गरिदिनुहुन विनम्र अनुरोध गर्दछु ।



सायमैत्री

राज

Aug 11 2
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

पिमा कुमारी खड्का वली

संयोजक

स्थानीय राजस्व परामर्श समिति

दंगीशरण गाउँपालिका, दाङ

दंगीशरण गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको आ.व. २०८२/ २०८३ को श्रावण महिना देखि जेष्ठ महिना सम्मको प्रतिवेदन

सम्मानित गाउँसभाका अध्यक्षज्यू तथा गाउँसभाका सदस्यज्यूहरु,

समाजमा आईपर्ने द्वन्द समाधान गर्न, भैँभगडालाई मेलमिलाप गराउन, समाजमा अन्यायमा परेकाहरुकाहरु लाई न्याय दिलाउन का लागी सहजिकरण गर्न र न्यायिक सम्पादनमा सहजताको लागि न्यायिक समितिको अहम भूमिका रहेको छ। न्यायिक समिति २०७४ मा दंगीशरण गाउँपालिका मा उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा तीन सदस्यीय एक न्यायिक समिति गठन भएको छ।

स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ८ मा न्यायिक कार्यसम्बन्धि व्यवस्था गरेको छ र सो ऐनको दफा ४६ देखि दफा ५३ सम्म न्यायिक समितिलाई न्यायिक अधिकार दिईएको छ। स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ अनुसार न्यायिक समितिलाई मुद्दा मामिला किनारा गर्ने र मेलमिलाप गराउने समेत को अधिकार रहेको छ।

आफुलाई कानूनले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सो अधिकारको सिमा भित्र रहि काम कारवाहि गर्नु न्यायिक समितिको दायित्व रहेको छ।

दंगीशरण गाउँपालिकाको न्यायिक समितिमा आ.व. २०८२/ २०८३ को श्रावण महिना देखि जेष्ठ महिना सम्म दर्ता हुन आएका विभिन्न विषयका मुद्दाहरु २७ वटा रहेका छन्।

१. ईज्जत आमद अनुसार खानलाउन तथा शिक्षा दिक्षा नदिएको (माना चामल) विषयमा १३ वटा मुद्दाहरु रहेका छन्। जसमध्ये २ वटा फर्छौट (निरुपन) भएको २ वटा अदालत गएको र बाँकी ९ वटा छलफलको प्रकृत्यामा रहेका छन्।
२. जग्गा विवाद सम्बन्धि १२ वटा मुद्दाहरु दर्ता हुन आएका छन्। जसमध्ये ६ वटा फर्छौट भएको र बाँकि ६ वटा छलफलको प्रकृत्यामा रहेको छ।
३. वाटो निकास सम्बन्धि १ वटा निवेदन दर्ता हुन आएकोमा सो मुद्दा छलफल को प्रकृत्यामा रहेको छ।
४. गाली बेईज्जती सम्बन्धि १ वटा मुद्दा आएकोमा सो पनि निरुपन भैसकेको।
५. त्यसैगरी गत आ.व.मा निवेदन परेका र निरुपन हुन नसकि सरि आएका मुद्दाहरु मध्ये ईज्जत आमद अनुसार खान लाउन वा शिक्षा दिक्षा नदिएको (माना चामल) सम्बन्धि ३ वटा मुद्दा यस आ.व. मा निरुपन भएका छन्।
६. सबै जम्मा २७ वटा मुद्दाहरुमा ९ वटा निरुपण भएको २ वटा अदालत गएको र बाँकि १६ वटा छलफलको प्रक्रिया मा रहेका छन्।



१/२
शम्भु गिरी
अध्यक्ष

न्यायिक समितिमा आ.व. २०८२/ २०८३ को जेष्ठ महिना सम्ममा बसेको बैठक संख्या ५१

श्रावण	महिनामा	४ वटा
भाद्र	महिनामा	३ वटा
आश्विन	महिनामा	छैन
कार्तिक	महिनामा	१ वटा
मंसिर	महिनामा	६ वटा
पौष	महिनामा	६ वटा
माघ	महिनामा	३ वटा
फागुन	महिनामा	६ वटा
चैत्र	महिनामा	५ वटा
बैशाख	महिनामा	३ वटा
जेष्ठ	महिनामा	१४ वटा

आ. व. २०८२/०८३ को वार्षिक कार्यक्रम अनुसार मिति २०८३/०२/३० गते का दिन जिल्ला भरीका न्यायिक समितिका पदाधिकारीहरु संग समन्वयात्मक बैठक तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम संचालन भएको थियो । उक्त कार्यक्रममा बबई गाउँपालिका उपाध्यक्ष बम कुमारी खड्काले आफ्नो गाउँपालिकाले गरेका असल अभ्यासहरु र काम गर्दा परेका समस्याहरु राख्नु भएको थियो । त्यसैगरी बंगलाचुली गा. पा. उपाध्यक्ष भक्त बहादुर जि. सी. ले पालिकाले गरेका असल अभ्यासहरु र आफ्ना समस्याहरु राख्नु भएको थियो । मानव अधिकारकर्मी शुसिल बस्नेतले सम्पूर्ण पालिकाले न्याय सम्पादनका क्रममा पालिकाले भोग्नुपर्ने समस्याहरुको बारेमा उठान गर्नु भएको थियो । त्यसपछि उठान भएका विषयवस्तु पालिकालाई न्याय सम्पादनका क्रममा परेका समस्या र न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्र स्थानिय तह र जिल्ला अदालत विचको समन्वय , म्याद तामेलीमा स्थानिय तहको जिम्मेवारी , न्यायिक तालिम र प्रशिक्षण , स्थानिय न्यायिक समितिको गठन , काम, कर्तव्य र अधिकार जस्ता विषयमा दाङ जिल्ला अदालतका जिल्ला न्यायधिश प्रकाश प्रसाद पण्डीत र सरकारी वकिल कार्यालयका न्यायिधिवक्ता रत्न प्रकाश गिरी ले कक्षा संचालन गरी प्रष्ट पार्नु भएको थियो ।

यस कार्यक्रमको उद्देश्य जिल्ला भित्रका सबै समितिहरु विच आपसि सहयोग सूचना आदान प्रदान र सहकार्यलाई मजबुत बनाउने , न्यायिक समितिहरुले देखेका कानूनी वा व्यावहारिक समस्याहरुको सामुहिक छलफल मार्फत समाधान खोज्ने , न्यायिक समिति वाट हुने विवाद समाधान प्रक्रियाको बारेमा प्रष्ट बनाउन , र न्यायिक समिति को आफ्नो क्षेत्राधिकार मित्र प्रष्ट हुन आदि ।

धन्यवाद ।



२/२

सम्पुर्ण गिरी
अध्यक्ष